

Examenul de bacalaureat național 2015

Proba C
de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională
studiată pe parcursul învățământului liceal

Proba de înțelegere a unui text audiat la Limba franceză

Toate filierele, profilurile și specializările/ calificările

Model

- **Toate subiectele sunt obligatorii.**
- **Timpul de lucru efectiv este de 20 de minute.**

SUBIECTUL I

(40 de puncte)

Choisissez la bonne réponse et écrivez-la sur la feuille d'examen:

1. Le document que vous venez d'entendre est:
A. une publicité pour les voitures.
B. un dialogue entre deux amis.
C. un flash actu radiophonique.
D. un fait divers audio.
2. Les deux voitures:
A. sont tout aussi belles.
B. consomment la même quantité d'essence.
C. assurent le même degré de sécurité aux voyageurs.
D. admettent le même nombre de passagers.
3. La Peugeot est:
A. rapide, spacieuse, économique, chère, équipée d'un grand coffre et de deux airbags.
B. élégante, spacieuse, économique, bon marché, équipée d'un grand coffre et d'un seul airbag.
C. rapide, spacieuse, économique, bon marché, équipée d'un grand coffre et d'un seul airbag.
D. élégante, spacieuse, économique, bon marché, équipée d'un grand coffre et de deux airbags
4. La Renault est :
A. moins chère que la Peugeot.
B. plus chère que la Peugeot.
C. aussi chère que la Peugeot.
D. hors de prix.

SUBIECTUL al II-lea

(60 de puncte)

Choisissez la bonne réponse et écrivez-la sur la feuille d'examen:

1. Le métier de la personne interviewée est le suivant:
 - A. hôtesse de caisse.
 - B. hôtesse d'accueil.
 - C. hôtesse de l'air.
 - D. serveuse.

2. Pour faire ce métier, il vous faut :
 - A. le baccalauréat.
 - B. une formation Bac +2.
 - C. une licence et un master.
 - D. des études dans le domaine de la pharmacie.

3. Les côtés positifs de cette profession consistent à:
 - A. développer sa capacité à travailler sur ordinateur et à répondre au téléphone.
 - B. développer son sens esthétique, aimer les parfums.
 - C. développer sa capacité à diriger les équipes, savoir donner des ordres.
 - D. développer son côté relationnel, faire de son mieux pour que les gens se sentent bien.

4. Cette profession a aussi des côtés négatifs :
 - A. on est même obligé de distribuer le courrier dans toute l'entreprise.
 - B. on est obligé de faire des heures supplémentaires très fréquemment.
 - C. on n'a pas un très grand salaire, on vit des commissions.
 - D. on répond au nom de la société quand il y a quelque chose qui ne fonctionne pas bien.

5. Pour bien faire ce job on doit être :
 - A. de bonne humeur, compréhensif, méticuleux, plutôt retenu.
 - B. souriant, à l'écoute des gens, ordonné, bon parleur.
 - C. souriant, exigeant, ordonné, plutôt retenu.
 - D. calme, exigeant, ordonné, plutôt retenu.

6. Les perspectives de promotion sont :
 - A. devenir formateur/formatrice d'hôtesse, chargé de clientèle ou chef hôtesse.
 - B. devenir directeur ressources humaines, chargé de clientèle ou chef hôtesse.
 - C. devenir président directeur général de l'entreprise, chargé de clientèle ou chef hôtesse.
 - D. devenir chargé de clientèle ou chef hôtesse, travailler au bureau de renseignements.