

**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1
SIGHIȘOARA**

OFERTA MANAGERIALĂ

prof. Tittes-Gherman Mihaela

**An școlar 2016-2017
PAS 2014-2020**

Cuprins

Partea 1 – Context	3
1.1. Viziunea, misiunea și valorile noastre	3
1.2. Profilul școlii.....	4
1.3. Analiza rezultatelor și a evoluțiilor din anul 2015-2016	9
1.4. Priorități la nivel național	11
1.4.1 Proiecția cererii de locuri de muncă pe termen mediu (2013-2020)	14
1.4.2 Proiecția cererii de forță de muncă la nivel național	17
1.4.3 Proiecția cererii de forță de muncă la nivel regional	18
1.5 Priorități și obiective regionale – Regiunea 7 Centru	20
1.6. Priorități și obiective locale.....	22
Partea a 2-a – Analiza nevoilor	24
2.1. Analiza PEST - Analiza mediului extern	24
2.1.1. Criteriul politic.....	24
2.1.2. Criteriul economic	25
2.1.3. Criteriul social.....	29
2.1. Proiecții demografice.....	29
2.2. Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT	32
2.3. Criteriul tehnologic	34
2.4. Analiza mediului intern - Autoevaluarea	35
2.4.1. Predare – Învățare	35
2.4.2. Materiale și resurse didactice.....	36
2.4.3. Rezultatele elevilor.....	36
2.4.4. Îndrumare și consiliere	37
2.4.5. Calificări și curriculum	37
2.4.6. Resurse materiale	38
2.4.7. Resurse umane.....	38
2.4.8. Parteneriate.....	39
2.5. Analiza S W O T	40
2.6. Principalele aspecte care necesită dezvoltare	44
Partea a 3-a – Planul de acțiune al școlii	46
PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2016 – 2017	46
Partea a 4-a – Consultare, monitorizare, și evaluare	55
4.1. Scurtă prezentare a modului de organizare a procesului de consultare din timpul elaborării planului	55
4.2. Monitorizare, evaluare, implementare.....	55
DOMENII / PRIORITĂȚI / OBIECTIVE	59
A. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	60
1. Managementul strategic (Proiectare și organizare).....	60
2. Managementul operațional.....	65
3. Resurse umane	67
4. Resurse materiale	69
5. Resurse financiare	71
6. Orientarea și consilierea elevilor - dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională.....	72
7. Parteneriate și colaborări	73
B. MANAGEMENT EDUCAȚIONAL	76
1. Curriculum	76
2. Performanțe școlare și extrașcolare	76
3. Activitatea metodică, științifică și de formare profesională	81
4. Oferta educațională.....	84
Corelarea ofertei Î.T.P. de la Liceul Tehnologic nr. 1, cu nevoile de calificare	84
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	86
1. Autoevaluarea instituțională	86
2. Monitorizarea și evaluarea calității procesului de învățământ	88

Partea 1 – Context

1.1. Viziunea, misiunea și valorile noastre

Viziunea

Liceului Tehnologic Nr. 1 este aceea de a deveni un reper la formării și calificării profesionale a elevilor la nivelul standardelor europene, în spiritul valorilor democratice, ale toleranței și respectului reciproc.

Misiunea

Școala noastră urmărește să satisfacă nevoile tuturor tinerilor și adulților interesați în formarea inițială și continuă într-o profesie utilă societății și comunității locale, indiferent de etnie, sex sau convingeri religioase, să asigure apropierea dintre grupuri, acceptarea reciprocă și conviețuirea armonioasă a acestora, astfel încât fiecare beneficiar al actului educațional să devină arhitectul propriului său viitor, să valorizeze experiențele pentru orientarea optimă pe piața muncii și sau învățământul superior.

Valorile noastre

Integritate

Sușținem standardele în etică și deontologie profesională.

Respect

Tratăm pe oricine cu respect, politețe și corectitudine.

Colaborare

Lucrăm în echipă, împărtășim cunoștințele dobândite pentru a ne îmbunătăți, a învăța încontinuu.

Implicare

Ne implicăm în proiectele noastre livrând excelență operațională prin inovație și leadership la toate nivelurile.

Responsabilitate

Ne asumăm responsabilitatea de a îndeplini angajamentele făcute colegilor, elevilor, părinților și agenților economici.

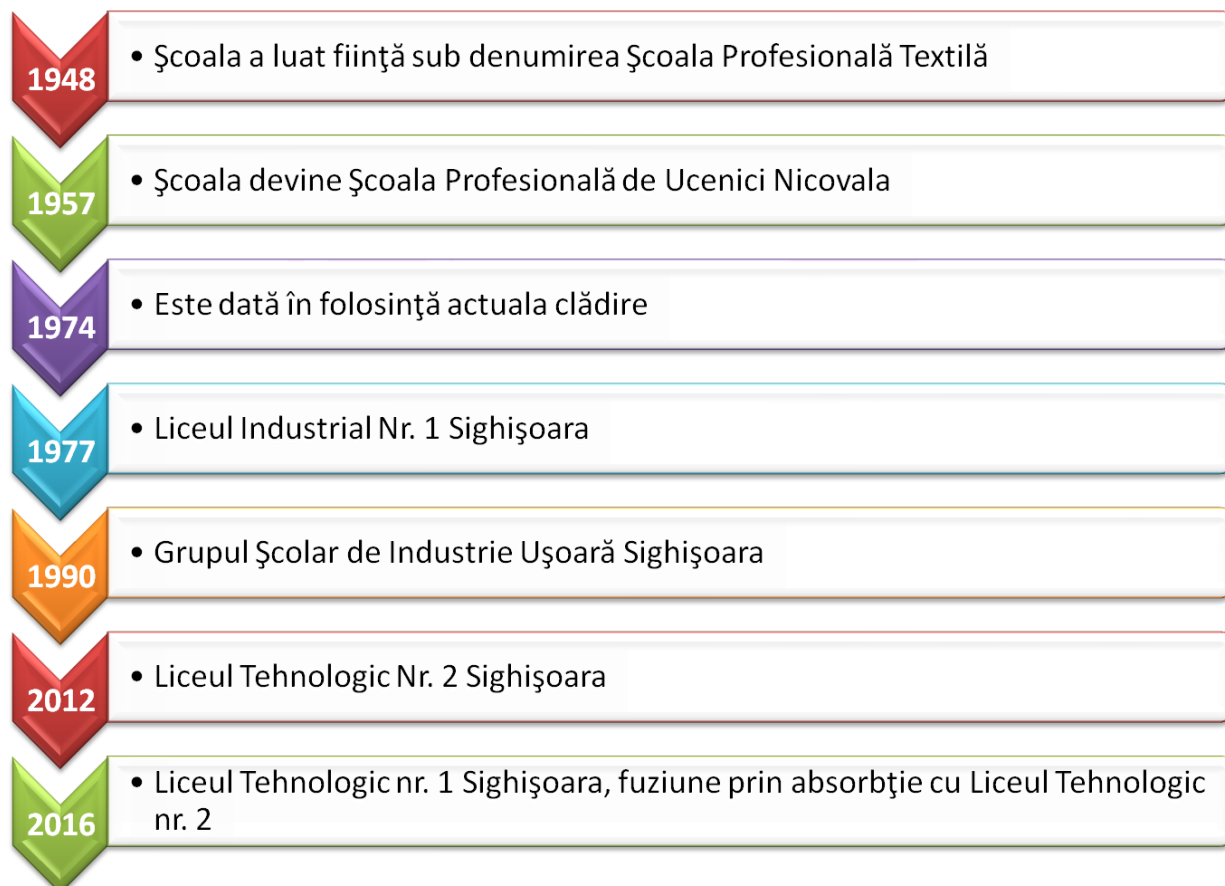
Asigurarea calității

Aplicăm standardele de autorizare provizorie și standardele de acreditare și evaluare periodică în conformitate cu HG 21/2007, HG. 22/2007 , OUG 75/2005, Legea 87/2006, OUG 75/2005 OUG 75/2011, LEN 1/2011.

1.2. Profilul școlii

Liceul Tehnologic Nr. 1 Sighișoara, este amplasat în partea de sud a județului Mureș, deserving "Zona Sighișoara" și zone din județele învecinate, Sibiu, Harghita și Brașov, acoperind o suprafață de aproximativ 600 km².

ISTORICUL



Unitatea noastră școlară s-a înființat la 1 octombrie 1948, iar de-a lungul anilor și-a schimbat profilurile și domeniile în funcție de dezvoltarea economică a localității și a zonei.

Școala noastră este unica școală din zonă care asigură formarea inițială a forței de muncă pentru sectorul industrial. Această unicitate contribuie esențial la creșterea responsabilității actului educațional și la implicarea activă a întregului personal al școlii.

Până în 1 septembrie 2015, unitatea noastră școlară s-a numit Liceul Tehnologic nr.2 și a avut personalitate juridică, devenind apoi structura Liceului Tehnologic nr. 1 Sighișoara cu sediul în str. Ilarie Chendi nr. 7 Sighișoara

Pe parcursul anului școlar 2015- 2016, Liceul Tehnologic nr. 2 și-a desfășurat activitatea în aceeași locație, respectiv str. Tache Ionescu nr. 18, iar de la 1 septembrie 2016 a fuzionat prin absorbție cu Liceul

Tehnologic nr 1 Sighișoara, a cărui bază materială a fost mutată în sediul din Sighișoara, str. Tache Ionescu, nr. 18, unde funcționăm în prezent

În prezent la **învățământul liceal de zi** oferim instruire în:

➤ Profilul TEHNIC

- Domeniu de pregătire profesională-*Mecanică*, cu calificările:

- ❖ **Tehnician proiectant CAD**

- ❖ **Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații**

- Domeniu de pregătire profesională-*Electronică și automatizări*, cu calificările:

- ❖ **Tehnician operator tehnică de calcul**

- Domeniu de pregătire profesională-*Electric*, cu cu calificările:

- ❖ **Tehnician electrician electronist auto**

- Domeniu de pregătire profesională-*Materiale de construcții*, cu calificările:

- ❖ **Tehnician în industria sticlei și ceramicii**

➤ Profilul SERVICII

- Domeniu de pregătire profesională-*Turism și alimentație*, cu calificările:

- ❖ **Tehnician în turism**

- Domeniu de pregătire profesională-*Comerț/Economic*, cu calificările:

- ❖ **Tehnician în activități economice**

- ❖ **Tehnician în activități de comerț**

În prezent la **învățământul profesional** oferim instruire în:

- Domeniu de pregătire profesională-*Mecanică*, cu calificările:

- ❖ **Mecanic auto**

- Domeniu de pregătire profesională-*Electric*, cu cu calificările:

- ❖ **Electrician echipamente joasă tensiune**

- Domeniu de pregătire profesională-*Materiale de construcții*, cu calificările:

- ❖ **Operator ceramică fină**

- Domeniu de pregătire profesională-*Turism și alimentație*, cu calificările:

- ❖ **Lucrător hotelier**

- Domeniu de pregătire profesională-*Comerț*, cu calificările:

- ❖ **Comerciant vânzător**

La **învățământul cu frecvență redusă** oferim posibilitatea continuării studiilor celor care au absolvit învățământul general obligatoriu prin:

➤ Profilul REAL

- Specializarea-*Științe ale naturii*
- Profilul UMANIST
- Specializarea-*Științe sociale*

Absolvenții învățământului liceal au posibilitatea continuării studiilor prin învățământul postliceal de zi, cu durata de 2 ani în specializarea *Designer vestimentar*.

Prin fuziunea celor două licee tehnologice, școala noastră a devenit unica școală din zonă care asigură formarea inițială a forței de muncă pentru sectorul industrial și de servicii. Creșterea responsabilității actului educațional, implicarea activă în viața școlii a întregului personal angajat al școlii, dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ preuniversitar/superior, cu ONG- uri, cu agenții economici ce creează locuri de muncă pe piață muncii, reprezintă prioritățile managementului unității.

Liceul Tehnologic
Nr.1– oferă

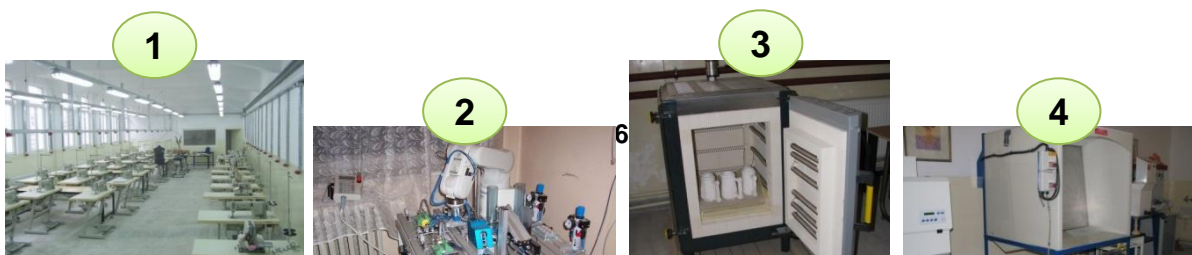


Baza materială a școlii se compune din mai multe clădiri cu:

- 22 săli de clasă pentru activități instructive teoretice;
- 4 ateliere școală, pentru activități de instruire practică dotate cu echipamente performante achiziționate prin proiecte;
- 1 sală de sport, 1 bibliotecă cu peste 17 000 volume;
- 1 cabinet de orientare și consiliere psiho-pedagogică;
- 1 punct de documentare al asigurării calității;
- 1 cabinet medical;
- 6 laboratoare din care :
 - ✓ 3 laboratoare de TIC și AEL, cu calculatoare legate în rețea și la internet;
 - ✓ laborator de fizică – chimie;
 - ✓ laboratoare tehnologice de mecanică, textile și materiale de construcții (ceramică).

Școala mai beneficiază de următoarele spații administrative:

1 secretariat, 2 spații destinate echipei manageriale, 1 contabilitate, 1 casierie, 1 birou administrație.



Beneficiarul direct / educabilul

De această bază materială beneficiază în prezent 750 elevi organizați în 31 de clase după cum urmează :

- 18 clase la învățământul liceal de zi;
- 9 clasă învățământ profesional;
- 3 clase la învățământ liceal cu frecvență redusă;
- 1 clasă învățământ postliceal.

Personalul didactic al școlii este format din 51 de cadre didactice:

- 31 profesori titulari, 3 suplinitori din care: 22 cu gradul didactic I, 3 cu gradul didactic II, 12 cu gradul didactic definitiv,
- 13 profesori profil Tehnic și Servicii (13 titulari) din care: 10 cu grad didactic I, 3 gradul didactic definitiv.
- 4 maiștri instructori, 2 titulari și 2 pensionari (2 cu gradul I, 1 cu grad definitiv, 1 fara grad), din care: 1 cu studii superioare și 3 cu studii medii.

Personalul didactic auxiliar al școlii este format din 5 persoane:

- 1 secretar șef școală;
- 0,5 secretar școală;
- 1 informatician;
- 1 administrator financiar;
- 1 administrator patrimoniu;
- 1 laborant;
- 1 bibliotecar.

Personalul nedidactic este compus din 8:

- 2 muncitori calificați;
- 2 agenți de pază;
- 6 îngrijitori.

Oferta educațională a școlii s-a diversificat și s-a adaptat cerințelor pieței muncii la solicitările agenților economici, la nevoile educabililor , la nevoile comunității locale și zonale.

În ultimul an școlar 2015-2016 oferta educațională prezentându-se astfel:

- Liceu tehnologic – curs de zi
 - ◆ Tehnician în turism
 - ◆ Tehnician în activități economice
 - ◆ Tehnician electrician electronist auto
 - ◆ Tehnician proiectant CAD(
- Învățământ profesional
 - ◆ Lucrător hotelier
 - ◆ Electrician echipamente joasă tensiune
 - ◆ Operator ceramică fină

Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2016 – 2017 a fost elaborat apelându-se la :

- ◆ Experiența din anii școlari precedenți a colectivului profesoral;
- ◆ Sondaje realizate pe piața educațională;
- ◆ Analizele PRAI și PLAI;
- ◆ Efectivele absolvenților claselor a VIII a;
- ◆ Opțiunile absolvenților claselor a VIII a;
- ◆ Procedura de revizuire a ofertei educaționale;
- ◆ Ofertele agenților economici pe piața muncii.

Prezentarea unității școlare a fost organizată în perioada lunii mai a anului școlar 2015 – 2016 prin vizite ale absolvenților de clasa a VIII a din Municipiul Sighișoara și din zona limitrofă. Promovarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2016 – 2017 presupune :

- vizite organizate la gimnaziile din localitate și zona Sighișoara, atât în mediul urban cât și în mediul rural;
- constituirea unor echipe mixte profesori - elevi care au prezentat, baza materială a unității școlare, oferta educațională a școlii, exemplele de bună practică, rezultatele obținute de elevi pe parcursul anului școlar.

Programul școlar al instituției noastre

Activitățile didactice în cadrul Liceului Tehnologic Nr.1 Sighișoara se desfășoară în două schimburi, după cum urmează:

- schimbul I între orele 8⁰⁰ – 14⁰⁰ ;
- schimbul II între orele 14⁰⁰ – 20⁰⁰.

Ora de curs are durata de 50 de minute, cu pauză de 10 minute după fiecare oră și o pauză „mare”, de 20 de minute, după a doua oră.

Pentru elevii interesați se organizează ore de pregătire suplimentară pentru concursurile profesionale, olimpiadele școlare, examene naționale.

Pentru elevii ce doresc aprofundarea și aplicarea într-o manieră originală a cunoștințelor dobândite în timpul orelor de curs, se organizează cercuri.

Se utilizează tehnologia informației și comunicării în procesul de predare învățare – evaluare: prin lecții AEL, în laboratoare cu tehnica din dotare (videoproiector, lecții în format electronic, utilizarea rețelei internet).

Învățarea centrată pe elev



Pentru disciplinele din ariile curriculare Om și societate, Matematică și științe, Limbă și comunicare, și Tehnologii, există în dotarea școlii softuri educaționale care ajută elevii să-și completeze o educație superioară transdisciplinară, necesară reușitei oricărui tânăr în societatea actuală.

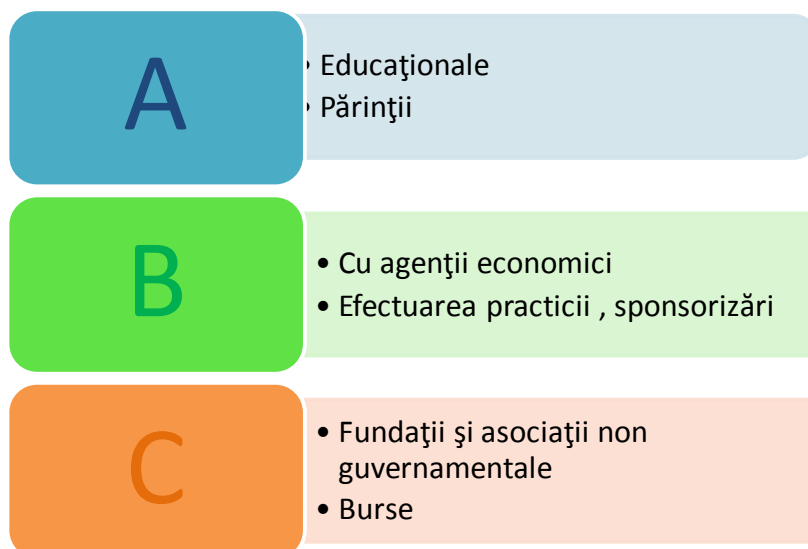
În cadrul ariei curriculare Limbă și comunicare elevii sunt pregătiți pentru însușirea cunoștințelor în limbi străine de circulație internațională, limba engleză și limba franceză.

Elevii sunt implicați permanent în acțiuni relevante de promovare și dezvoltare a celor mai importante valori umane.

1.3. Analiza rezultatelor și a evoluțiilor din anul 2015-2016

Parteneriate

PARTENERIATE
LICEUL
TEHNOLOGIC
Nr.1



Anul școlar 2015-2016, an școlar bogat în premii obținute de elevi prin participarea acestora la concursurile naționale. În anul școlar 2015–2016 realizările elevilor unității noastre s-au materializat în :

- Obținerea unui procent de promovabilitate de 100% la Examenul de certificare a competențelor profesionale.
- Obținerea unui procent de promovabilitate de 100% la Examenul de certificare a competențelor digitale la examenul de bacalaureat.
- Obținerea unui procent de promovabilitate de 24% la Examenul de Bacalaureat din sesiunile iunie-iulie și august-septembrie 2016.
- Participarea profesorilor la cursuri de formare continuă.

- S-au dezvoltat parteneriatele cu agenții economici (S.C Koldtex SRL, S.C PARAT.RO SRL, S.C ASCI SRL, S.C TRANSTEX SRL, S.C NOVAMECANICA SRL, SC TÂRNAVA SA, S.C. CESIRO S.A., S.C. SICERAM S.A.) atât pentru instruirea practică a elevilor cât și pentru alte colaborări.
- Continuarea parteneriatului cu LIONS ROMÂNIA filiala Sighișoara prin care 6 elevi proveniți din familii cu venituri mici au fost sprijiniți prin acordarea unei burse lunare în valoare de 100 lei.
- Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile locale primărie, poliție, judecătore, AJOFM;
- Colaborarea unității cu instituții de învățământ superior : UBB Cluj Napoca , Universitate de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Universitatea „Petru Maior” Târgu Mureș.
- Colaborarea unității cu CCD Mureș și Cluj Napoca.
- Un alt aspect al activității instructiv educative îl constituie participarea la concursuri școlare, la sesiuni de comunicări, la concursuri sportive;

În anul școlar 2015 – 2016 s-au obținut următoarele rezultate :

- Premiul II la Concursul Antidrog faza națională Eforie Nord;
- Mențiune la Concursul SNAC Tg. Mureș;
- Premiul I La Concursul Național de Dans
- Mențiune la faza națională a Concursului Orientare în Carieră , Baia Mare;
- Premii la Olimpiada Tehnică faza județeană
- 2 mențiuni la concursul internațional „Nicolae Tonitza”
- Premiul I la concursul internațional „Nicolae Tonitza”
- Premiul I, Premiul II, Premiul III la concursul național de artă tradițională

Colectivul de cadre didactice s-a implicat și în acest an în acțiuni de formare care reprezintă de altfel o preocupare constantă, prin : 3 profesori care au susținut grad didactic I, participare la stagii de formare organizate prin CCD.

Obiectivele programelor comunitare și rezultatele acestora au vizat:

- implementarea de strategii noi de învățare;
- dezvoltarea creativității și responsabilității elevilor;
- promovarea toleranței, a integrării elevilor cu cerințe educative speciale;
- dezvoltarea abilităților de utilizare a limbilor străine;
- dezvoltarea abilităților de utilizare a echipamentelor moderne de tehnică de calcul.

Neajunsurile activității anului școlar 2015-2016 au constat în :

- Dezinteresul unor părinți manifestat în relațiile cu școala sau agenții economici, ca viitori beneficiari ai forței de muncă.
- Menținerea unei rate ridicate de abandon școlar
- Procent scăzut de promovabilitate la examenul de bacalaureat

1.4. Priorități la nivel național

Ca urmare a integrării României în UE, firmele din județ se confruntă cu o presiune concurențială sporită pentru a rezista pe piața internă și pentru a valorifica oportunitățile participării pe piața UE. Noi firme și investiții de capital străin vor fi atrase în județ.

Dincolo de avantajul conjunctural (care se va reduce în timp) al prețului relativ scăzut al forței de muncă, competitivitatea firmelor va fi condiționată într-o măsură din ce în ce mai mare de creșterea valorii adăugate prin eforturi susținute de inovare și segmentare pentru cucerirea și păstrarea pieței, cu accent pe tehnologie, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare adecvate.

„Procesul Barcelona” inițiat de Consiliul European de la Barcelona implementează un program de lucru detaliat pe baza celor 3 **obiective strategice** pentru sistemele educaționale și de formare profesională din Europa:

1. **îmbunătățirea calității și eficienței** sistemelor educaționale și de formare profesională
2. **facilitarea accesului** tuturor în sistemele educaționale și de formare profesională:
3. **transparența** sistemelor europene de educație și formare

Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar până în anul 2020

- **Planurile de școlarizare** trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii - ponderea crescută a serviciilor, diversitatea activităților industriale, importanța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.
- **Calificări și curriculum.** Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă.
Se desprind două direcții de acțiune la nivel local:
 - Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională
 - Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL)
- Ponderea crescândă a IMM reclamă din partea ÎPT un **răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă** la sarcini de lucru diverse, prin
 - Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide
 - Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.)
 - Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți
- Ca **răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate**, trebuie avute în vedere:
 - Creșterea nivelului de calificare
 - Importanța competențelor cheie
 - Limbile străine
 - Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare
 - Colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice – IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.
 - Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile
- Ca răspuns la **cerințele de mediu** pe baza standardelor UE:
 - Calitate în pregătirea pentru calificările specializate pentru ecologie și protecție mediului pe baza standardelor de mediu ale UE
 - Dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate.

- **Parteneriatul școală-agenți economici** - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:
- diversitatea categoriilor de agenți economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) și de activități producătoare de bunuri și servicii

 **Ruralul montan:**

Problematica complexă și stringentă a ruralului montan din perspectiva socio-economică și de mediu pentru o dezvoltare durabilă a localităților și gospodăriilor țărănești, în condițiile în care zona montană acoperă aproape jumătate din suprafața județului, conduce la nevoia unui program coerent de măsuri în educație și formare profesională, pe următoarele direcții prioritare:

- Consolidarea parteneriatului social prin antrenarea în procesul decizional și de planificare strategică în ÎPT a reprezentanților instituțiilor și organizațiilor relevante pentru ruralul montan.
- Inițierea/dezvoltarea unor școli pilot cu profil agromontan, înzestrate cu o bază materială adecvată: ferma didactică, ateliere școală și laboratoare – organizate și dotate corespunzător, din perspectiva agriculturii montane și pluriactivității (cu o componentă de agroturism inclusă); facilități de tip campus.
- Adecvarea sporită a conținutului calificărilor la specificul agromontan local.
- Completarea/adaptarea pregătirii la nivel gimnazial din zonele montane prin introducerea unor noțiuni generale privind economia ruralului montan, și aspecte practice de gospodărie și alimentație (la orele educație tehnologică / componenta de CDȘ).
- Programe de formare continuă a cadrelor didactice de specialitate, cu privire ca competențele specifice agriculturii montane.
- Programe de orientare și consiliere adaptate grupurilor țintă din ruralul montan (elevi și părinți, tineri agricultori).

De asemenea, se recomandă programe adecvate de informare și instruire a producătorilor agricoli cu privire la:

- ameliorarea competitivității sectorului agricol, alimentar și forestier din zona montană
- ameliorarea calității producției și a produselor, adaptarea la normele UE .
- promovarea produselor lor prin utilizarea logo-urilor acceptate de către UE (ex.: Produsul BIO, Produsul traditional, Denumirea de

origine a produsului–AOP, Identificarea geografica a produsului-IGP)

Sursa: PLAI 2013-2020 Regiunea 7 Centru

1.4.1 Proiecția cererii de locuri de muncă pe termen mediu (2013-2020)

Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul 2013 și în perspectiva 2020. Studiul a fost realizat de către Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale (INCSMPS) în calitate de partener în cadrul Proiectului strategic cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 „Corelarea ofertei educaționale a învățământului profesional și tehnic cu cerințele pieței muncii”, proiect al cărui lider de parteneriat a fost Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată utilizând o metodologie similară cu cea utilizată de Cambridge Econometrics în modelul de prognoză utilizat de CEDEFOP, dar prezintă unele abordări inovative generate de gradul mult mai mare de detaliere a informațiilor dorite.

În cadrul metodologiei studiului, s-a realizat o proiecție a **cererii potențiale** de forță de muncă, reprezentând volumul de forță de muncă (număr persoane) estimat ca necesar pentru derularea activităților economice, în termeni de populație ocupată. Acest nivel va fi satisfăcut când numărul persoanelor efectiv ocupate este egal cu nivelul estimat ca necesar de populație ocupată; în celelalte cazuri vom avea un deficit sau un excedent față de necesarul de populație ocupată. Cererea potențială estimează necesarul de populație ocupată, însă evoluția populației efectiv ocupate depinde nu numai de evoluțiile economiei ci și de o multitudine de alți factori (ex. factori demografici, migrație, potrivirea calitativă între cererea și oferta de forță de muncă etc.). În consecință, cererea potențială de forță de muncă nu trebuie confundată cu populația ocupată (deși are valori aparent identice sau apropiate față de aceasta) și nu trebuie considerată ca cerere efectivă în termeni de locuri de muncă vacante. În schimb, previziunile privind cererea potențială oferă repere de analiză pentru evoluția structurii cererii pe sectoare de activitate, ocupații, niveluri

de calificare, domenii de pregătire profesională. Pentru estimarea cererii potențiale s-a utilizat o tehnică de modelare econometrică.

A fost estimată și **cererea înlocuită** (definită ca număr de locuri de muncă rezultate din retragerea participanților la activitatea economică ca urmare a pensionărilor și a altor pierderi naturale pentru orizontul de prognoză). Este de menționat că cererea înlocuită este o variabilă intermediară, astfel încât valorile ei nu descriu decât evoluții ale unor structuri economice trecute. Mai mult, lipsa unor informații detaliate cu privire la structura pe vârste a populației ocupate a făcut ca estimarea să fie făcută pe grupe de vârstă și în ipoteze care induc un anumit grad de eroare al estimării. Prin urmare, aceste estimări trebuie privite cu rezerve.

Utilizând cele două variabile (cererea potențială și cererea înlocuită) s-a estimat **cererea agregată** de forță de muncă pentru anul 2013 și s-a extins prognoza pentru orizontul 2020.

Analizând informațiile cu privire la dinamica cererii potențiale (măsura creării sau distrugerii de locuri de muncă în viitor) și a cererii înlocuite s-au estimat **locurile de muncă disponibile**, în ipotezele de calcul al celor două variabile. Acest indicator poate lua valori pozitive dacă există cerere potențială sau dacă aceasta indică distrugere de locuri de muncă dar nivelul cererii înlocuite este mai mare decât distrugerea de locuri de muncă.

Modelul econometric macroeconomic utilizat pentru estimarea cererii de forță de muncă la nivel național a utilizat serii de date de la Institutul Național de Statistică, pentru perioada 2000-2018 privind:

- populația ocupată în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1)
- valoarea investițiilor brute în bunuri corporale în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1)
- valoarea adăugată brută în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1)
- valoarea costului mediu lunar al salariilor în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1)

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată în trei tipuri de scenarii:

❖ **Scenariul MODERAT** a fost construit pe baza următoarelor ipoteze:

- evoluția valorii adăugate brute (VAB) conform prognozelor Comisiei Naționale de Prognoză (Prognoza de primăvară 2011) pentru perioada 2011-2013

- pentru perioada 2014 – 2020 s-a presupus următoarea evoluție a **valorii adăugate brute**: un ritm anual de creștere în industrie de 1,0325, un ritm

de 1,0305 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1,0165 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2011 – 2012). S-a considerat că în cadrul fiecărei ramuri, diviziunile componente urmează evoluția ramurii. S-a optat pentru alegerea pentru perioada 2014-2020 a unor ritmuri de creștere a VAB inferioare anului 2013 deoarece s-a dorit luarea în considerare a prezumtivei crize economice pe care specialiștii o previzionează după anul 2013.

- pentru evoluția **Costului forței de muncă** pentru anii 2009 și 2010 s-a ținut cont de valorile reale publicate de Institutul Național de Statistică, în timp ce pentru anii 2011-2020 s-a considerat un ritm anual de creștere constant și egal cu 1,015.

- pentru evoluția **Investițiilor brute** s-a pornit de la ritmul de scădere anual pentru 2009 (0.76) pe total industrie calculat din datele de la INS - tempo online. În lipsa altor informații s-a considerat că această scădere a fost înregistrată identic la nivelul fiecărei diviziuni CAEN. Pentru perioada 2010 – 2020 s-a estimat trendul liniar al variabilei pe baza datelor observate pe întreaga perioadă de analiză.

❖ **Scenariul OPTIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1,1 față de 2009 în industrie, un ritm de scădere de 0,9 față de 2009 în construcții, în timp ce în servicii se menține constantă pe perioada 2010-2011 . Pentru perioada 2012- 2013 se mențin evoluțiile prognozate de Comisia Națională de Prognoză, în timp ce pentru perioada 2014- 2020 s-a considerat un ritm anual de creștere în industrie de 1,036, un ritm de 1,044 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1.032 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2011 – 2013).

- **Investițiile brute** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1,15 față de 2009. Pentru perioada 2011- 2020 s-a estimat apoi trendul liniar al variabilei.

❖ **Scenariul PESIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în perioada 2014 - 2020 se menține la nivelul prognozat pentru anul 2011. De asemenea, s-a ținut cont și de rezultatele anchetei în firme, conform cărora peste jumătate dintre cei intervievați sunt de părere că România nu își va reveni din criza economică până în anul 2013.

- **Costul forței de muncă** în 2010 își menține ritmul de creștere pe care l-a avut în 2009 comparativ cu 2008, în timp ce pentru anii 2011-2020 s-a considerat un ritm anual de creștere de 1,015 constant.

A fost prognozată separat și evoluția celor 18 diviziuni CAEN (Rev.1) ce au fost excluse din modelul econometric din cauza lipsei de date. Pentru acestea s-a emis ipoteza conform căreia evoluția populației ocupate din cadrul lor își menține trendul observabil pentru perioada 2000- 2008.

În final, s-a corectat modelul cu eroarea obținută din predicția populației ocupate totale la nivel național pentru anii 2009 și 2010 (engl. *nowcast*) cu valorile reale (erorile au fost de aprox. 1-2%).

Rezultatele proiecțiilor:

1.4.2 Proiecția cererii de forță de muncă la nivel național

La nivel național, proiecția **cererii potențiale** de muncă (determinată pe baza modelelor econometrice de tip panel) pentru scenariul moderat și cel optimist tendințele de evoluție pe orizontul de prognoză sunt staționare, astfel că la orizontul anului 2020 cererea potențială se previzionează a fi cu 1% mai mare decât în 2010 în ipoteza scenariului moderat și cu 0,2% în ipoteza scenariului optimist, în timp ce pentru scenariul pesimist cererea potențială se previzionează a fi cu 5% mai mică în 2020 față de 2010.

Pentru **cererea înlocuită** de forță de muncă tendințele la nivel național sunt de creștere în ipotezele scenariului optimist și staționare în ipotezele scenariului moderat și ale celui pesimist.

Proiecțiile **locurilor de muncă disponibile** la nivel național (determinate prin însumarea valorilor care reprezintă modificarea cererii potențiale față de anul anterior cu volumul cererii înlocuite) estimează o evoluție staționară pe întreg intervalul de prognoză în scenariul moderat, iar în scenariul pesimist o tendință de scădere până la valori negative semnificând desființare de locuri de muncă. Nici în ipotezele scenariului optimist, la nivel național nu se previzionează locuri de muncă disponibile în creștere decât după anul 2014.

Proiecțiile privind cererea potențială de forță de muncă pe activități economice (la nivel de secțiune CAEN Rev1) se referă la cererea relevantă pentru IPT. La nivel național, dintre activitățile economice pentru care se previzionează scăderi semnificative ale cererii potențiale de forță de muncă, în ipotezele scenariului moderat, se evidențiază: *agricultura, silvicultura și piscicultura*, precum și *administrația publică și apărarea, în care se estimează scăderi pe*

Întreg intervalul de prognoză până în 2020. Creșteri pe tot parcursul intervalului de prognoză se estimează în comerț, precum și în intermedieri financiare. Scăderi în perioada 2009-2013, urmate de creșteri între 2014 și 2020 se previzionează în sectoarele industrie extractivă, industrie prelucrătoare, construcții și în transport, depozitare și comunicații.

1.4.3 Proiecția cererii de forță de muncă la nivel regional

În cadrul regiunii Centru, cererea potențială se încadrează pe o tendință ascendentă de-a lungul perioadei 2011-2020, în toate cele trei scenarii de proiecție, astfel încât la finele perioadei de proiecție cererea potențială se previzionează a fi cu 5% față de valoarea din 2011.

Pe activități economice, în regiunea Centru în ipotezele scenariului moderat, la orizontul anului 2020, se estimează o creștere ușoară a cererii potențiale pentru forță de muncă per ansamblu. Creșteri importante se înregistrează în industria prelucrătoare, comerț, transporturi, depozitare și comunicații. La o scară mai mică, o tendință crescătoare pare să se profileze după 2013 în hoteluri și restaurante, precum și în sectorul industriei extractive. Scăderi semnificative se estimează în agricultură.

Tab. 4.13. Proiecția cererii potențiale de forță de muncă pentru regiunea Centru, pe activități economice (nr. persoane):

REGIUNEA CENTRU	2009	2011	2013	2015	2017	2020
Agricultura, silvicultura și piscicultura	140.284	120.266	102.921	89.327	76.760	61.499
Industria extractivă	6.925	7.491	7.910	8.519	8.897	9.480
Industria prelucrătoare	343.986	350.312	348.617	366.635	374.241	385.424
Energie electrică și termică, gaze și apă	21.179	21.018	20.526	21.732	21.937	22.239
Construcții	70.076	66.396	65.547	69.349	69.818	70.421
Comerț	139.454	152.155	164.620	172.368	181.166	193.800
Hoteluri și restaurante	18.145	17.905	17.944	19.454	19.910	20.582
Transport, depozitare și comunicații	55.632	55.228	55.322	59.590	61.184	63.813
Intermedieri financiare	11.155	11.479	11.727	11.564	12.080	12.932
Tranzacții imobiliare, închirieri și activități de servicii	13.608	12.818	12.101	12.935	12.806	12.655
Administrație publică și apărare	54.422	55.801	56.603	55.483	56.414	57.790
Invatamant	62.881	64.338	65.296	67.525	70.283	73.485
Sanatate și asistență socială	48.238	47.320	47.222	47.701	47.722	47.675
Celelalte activități ale economiei naționale	28.038	29.234	30.500	31.605	33.137	35.486
	1.014.024	1.011.76	1.006.85	1.033.78	1.046.35	1.067.28

Sursa: PLAI 2013-2020 Regiunea 7 Centru

Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM

Învățământ profesional și liceal tehnologic

Profilul dominant la nivel județean al cererii de forță de muncă: ***mecanică, comerț, construcții, economic, industrie textilă și pielărie, fabricarea produselor din lemn, turism și alimentație, electric, electromecanic, electronică automatizări, industrie alimentară, materiale de construcții, silvicultură, estetică.***

Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii: construcții, comerț, economic, turism și alimentație, industrie alimentară – tendință generală de creștere a locurilor de muncă vacante, numărul șomerilor în scădere sau cu evoluție fluctuantă, balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau relativ echilibrată.

Mecanica este domeniul care înregistrează la nivel județean *un număr semnificativ de locuri de muncă vacante dar și de șomeri. Raportul locuri de muncă-șomeri rămâne deficitar*, cu tendință de ameliorare față de începutul perioadei analizate (2006-2009).

Similar cu mecanica, domeniile **electric și electromecanic** până în 2009 s-a înregistrat - la nivel județean - *o tendință de creștere a locurilor de muncă vacante și de scădere a numărului de șomeri*, raportul locuri de muncă-șomeri rămâne însă deficitar (cu tendință de ameliorare).

Industria textilă pare să se confrunte cu *dificultăți concretizate la nivel județean printr-o cerere de forță de muncă neacoperită în cea mai mare parte a intervalului de timp analizat la nivel județean, pentru ca la sfârșitul perioadei în județ locurile de muncă vacante să scadă semnificativ, în paralel cu o creștere a numărului de șomeri.*

Fabricarea produselor din lemn cunoaște evoluții contradictorii la nivel județean, prin *creșterea locurilor de muncă în paralel cu creșterea șomajului*

Școala postliceală

Domeniile **comerț, servicii, sănătate și asistență pedagogică, economic, informatică, construcții, instalații, arhitectură, sistematizare** – dinamica pozitivă la nivel județean: *tendință de creștere a locurilor de muncă și balanță favorabilă locuri de muncă-șomeri.*

Sursa: PLAI 2013-2020 Regiunea 7 Centru

1.5 Priorități și obiective regionale – Regiunea 7 Centru

Școala noastră este localizată în municipiul Sighișoara, județul Mureș, județ care este cuprins în Regiunea 7 Centru.

Regiunea de dezvoltare “CENTRU” este formată din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu și are sediul Agenției de Dezvoltare Regională (ADR) în Alba Iulia.

Strategia de dezvoltare a Regiunii “CENTRU” cuprinde principalele priorități de dezvoltare viitoare ale regiunii, ea reprezentând o esență a Planului de Dezvoltare Regional (PDR).

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare

ȚINTE - INDICATORI DE IMPACT:

- Până în 2020, rata șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 ani: maxim 15% la nivel regional (față de 23,5% în 2004, conf. INS, datele din AMIGO)
- Până în 2020, ponderea șomerilor din grupa 15-24 ani în numărul total de șomeri înregistrați în evidențele AJOFM: max. 12% la nivel regional (față de 18,9% la 31 dec. 2005)

Obiectivul 1.1: Identificarea nevoilor de calificare

- **Ținta 1.1:** Obținerea de informații credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile privind nevoile de calificare

Obiectivul 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare

- **Ținta 1.2.1:** Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)
- **Ținta 1.2.2:** Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare

Obiectivul 1.3: Diversificarea serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

- **Ținta 1.3:** Implicarea activă a școlilor TVET în programe de formare a adulților și alte servicii în folosul comunității

Obiectivul 1.4: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

- **Ținta 1.4:** Implementarea unui sistem de asigurare a calității în ÎPT

PRIORITATEA 2: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

- **Ținta 2.1:** Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere

PRIORITATEA 3: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT

Obiectivul 3.1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

- **Ținta 3.1:** Reabilitarea și modernizarea infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități)
- **Ținta 3.2:** Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din ÎPT

Obiectivul 4.1: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

- **Ținta 4.1:** Toți profesorii din ÎPT participă anual la o formă de perfecționare metodică și de specialitate, începând cu anul școlar 2014/2015
- **Ținta 4.2:** Facilitarea adaptărilor și schimbărilor din sistem prin măsuri de sprijin pentru atenuarea impactului restrângerilor de activitate asupra profesorilor din ÎPT

PRIORITATEA 5: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 5.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

- **Ținta 5.1:** Creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliile de administrație ale școlilor
- **Ținta 5.2:** Dezvoltarea de rețele funcționale de colaborare sistematică cu partenerii sociali

PRIORITATEA 6: Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație**Obiectivul 6.1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar****Grupuri țintă prioritare:**

- elevii din rural și zone mai izolate (*cu accent pe calitatea serviciilor, varietatea opțiunilor accesibile*)
- minorități etnice (*dreptul la diversitate specifică, depășirea barierele sociale, varietatea opțiunilor*)
- elevii cu nevoi speciale (*dificultățile specifice de acces și integrare*)

- **Ținta 6.1:** Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantajate
- **Ținta 6.2:** Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu

1.6. Priorități și obiective locale

Pe baza analizelor efectuate, a rezultatelor din procesul de consultări, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională a stabilit ca priorități locale următoarele:

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei TVET din județ cu nevoile de calificare**Obiectivul 1.1: Identificarea nevoilor de calificare**

- **Ținta 1.1:** Obținerea de informații credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile privind nevoile de calificare

Obiectivul 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare

- **Ținta 1.2.1:** Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)
- **Ținta 1.2.2:** Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare

Obiectivul 1.3: Diversificarea serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

- **Ținta 1.3:** Implicarea activă a școlilor TVET în programe de formare a adulților și alte servicii în folosul comunității

Obiectivul 1.4: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT

- **Ținta 1.4:** Implementarea unui sistem de asigurare a calității în ÎPT

PRIORITATEA 2: Dezvoltarea capacității de informare și consiliere profesională.

Obiectivul 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

- **Ținta 2.1:** Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere

PRIORITATEA 3: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT

Obiectivul 3.1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

- **Ținta 3.1:** Reabilitarea și modernizarea infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități)
- **Ținta 3.2:** Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din ÎPT

Obiectivul 4.1: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

- **Ținta 4.1:** Toți profesorii din ÎPT participă anual la o formă de perfecționare metodică și de specialitate, începând cu anul școlar 2014/2015
- **Ținta 4.2:** Facilitarea adaptărilor și schimbărilor din sistem prin măsuri de sprijin pentru atenuarea impactului restrângerilor de activitate asupra profesorilor din ÎPT

PRIORITATEA 5: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social al școlii.

Obiectivul 5.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

- **Ținta 5.1:** Creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliile de administrație ale școlilor
- **Ținta 5.2:** Dezvoltarea de rețele funcționale de colaborare sistematică cu partenerii sociali

PRIORITATEA 6: Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 6.1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

Grupuri țintă prioritare:

- elevii din rural și zone mai izolate (*cu accent pe calitatea serviciilor, varietatea opțiunilor accesibile*)
- minorități etnice (*dreptul la diversitate specifică, depășirea barierele sociale, varietatea opțiunilor*)
- elevii cu nevoi speciale (*dificultățile specifice de acces și integrare*)

- **Ținta 6.1:** Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantajate
- **Ținta 6.2:** Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu

Partea a 2-a - Analiza nevoilor

2.1. Analiza PEST - Analiza mediului extern

Metoda PEST presupune aplicarea următoarelor criterii de analiză:

- **Criteriul politic**
- **Criteriul economic**
- **Criteriul social**
- **Criteriul tehnologic**

2.1.1. Criteriul politic

Contextul național

Existența curriculum-ului național.

Instituțiile școlare au autonomie privind cursurile școlare și al curriculum-ului, CDL - uri. Crește caracterul practic-aplicativ al programelor în concordanță cu cerințele europene. Implementarea sistemului de asigurare a calității

Contextul regional

Reglarea sistemului de învățământ față de piața forței de muncă.

Adresabilitatea instituției școlare depășește sfera județeană, spre regională.

Contextul local

Instituția școlară are politică proprie la nivel curricular și la cel al resurselor de finanțare.

Instituția școlară beneficiază de sprijin din partea autorităților.

Politica instituției noastre școlare, este aceea de a oferi servicii educaționale de calitate. Elevii școlarizați în diferitele forme de școlarizare care vor absolvi, vor dobândi competențe specifice conform SPP - urilor, pentru a deveni un real sprijin pentru societate.

Pentru a realiza scopurile propuse, instituția noastră școlară oferă următoarele servicii educaționale:

- Instruirea și educarea elevilor în conformitate cu idealul educațional
- Cadre didactice bine pregătite științific și metodic
- Săli de clasă amenajate pe specificul muncii instructiv educative pentru a crea un climat ambiental pozitiv
- Condiții optime existente pentru desfășurarea activităților instructiv educative
- Respectarea egalității șanselor, respect pentru elevi
- Activități extrașcolare (excursii, spectacole, seri distractive, vizite, baluri)
- Ședințe cu părinții, lectorate cu părinții

Cerințe:

- o respectarea ROFUIP, a ROI, ROFCEAC
- o colaborarea cu familiile din care provin elevii
- o respectarea Contractului de parteneriat cu părinții
- o reducerea abandonului școlar
- o reducerea absenteismului

2.1.2. Criteriul economic

Contextul național

Criza financiară frânează evoluția economiei

Instituția școlară își derulează resursele financiare prin primării și gestionarea lor este uneori în neconcordanță cu necesitățile școlii

Contextul regional

Nu se poate prevedea o expansiune economică pe anumite domenii ci o stagnare sau o restrângere a acestora.

Slaba dezvoltare a resursele financiare ale familiilor induce elevilor orientarea spre locuri de muncă existente pe piața muncii indiferent de specializările pe care le oferă o instituție școlară.

Contextul local

Existența agenților economici puternici atrage locuri de muncă în mediul industrial sghișorean.

Localitatea este bogată în tradiții, ceea ce determină o extindere a orientării elevilor spre cele două grupuri școlare ce pregătesc elevii pentru profesii din sfera serviciilor.

Potențialul natural și cultural existent nu este valorificat corespunzător pentru a asigura dezvoltarea durabilă a zonei.

Din punct de vedere economic școala noastră își propune:

- o o bună gestionare a fondurilor de la bugetul local și din venituri proprii
- o atragere de finanțări prin parteneriate, sponsorizări
- o acordarea de burse prin sponsorizări, programul Bani de liceu
- o facilități plata abonamentelor

Sub aspect economic concluzionăm:

- ◆ Statisticile economice referitoare la Regiunea Centru indică un relativ echilibru al sectoarelor: primar, secundar și terțiar. Comparativ cu structura PIB național, în cadrul Regiunii Centru este mult mai bine reprezentată industria 35% față de 28% la nivel național, agricultura are o pondere apropiată de cea înregistrată la nivel național, iar serviciile sunt reprezentate mai slab.
- ◆ Potrivit “Strategiei de dezvoltare a județului” în județul Mureș, caracteristica principală a economiei o reprezintă industria. Dezvoltarea unor noi sectoare de activitate reprezintă însă o prioritate pentru economia județului: construcții, materiale de construcții, protecția mediului, agricultura și industria alimentară, silvicultura, turismul, industria ușoară, telecomunicațiile, transporturile, producerea energiei, mica industrie.
- ◆ De interes pentru oferta TVET din regiune este și dezvoltarea viitoare a unor parcuri industriale, prevăzută în toate județele regiunii: Astfel în județul Mureș va lua ființă **Parcul Industrial Mureș - platforma Vidrasău, Ungheni** (finanțat de UE și de Guvernul României din fonduri PHARE). În faza operațională vor fi create 1.500 de locuri de muncă.

Proiectul prevede relocarea unor industrii din zone de aglomerare urbană și modernizarea tehnologică a acestora, conducând la o reducere a poluării în întreaga regiune.

- ◆ Problemele majore cu care se confruntă municipiul Sighișoara și zona sunt următoarele:
- ◆ Restructurarea industriei ușoare, cele trei țesătorii, "ȚESĂTORIA DE BUMBAC", "ȚESĂTORIA DE MĂTASE" și "ȚESĂTORIA DE STOFĂ", în care își desfășura activitatea o mare parte din populația activă feminină, și-au încetat activitatea, iar altele sunt în declin economic.
- ◆ Reducerea activităților la unitățile economice din domeniul construcțiilor de mașini "S. C. NICOVALA S.A." și "S.C. VES S.A.". Activitățile industriale în declin au fost substituite cu dezvoltarea de alte activități industriale, realizate fie prin restructurarea unităților economice deja existente, fie prin înființarea de I.M.M.-uri. Analizând domeniile de activitate constatăm că în ultima perioadă s-a realizat o polarizare a activităților industriale în următoarele direcții:
 - **Industria confecțiilor textile**, care a luat amploare atât prin dezvoltarea unităților economice deja existente, S.C. TÂRNAVA S.A., Cooperativa meșteșugărească PRESTAREA, dar și prin înființarea unui număr mare de firme cu capital privat, autohton, extern, sau mixt, din care menționăm: S.C. TRANSTEX S.R.L., S.C. STAR FASHION S.R.L., S.C. BETA TEX S.R.L., S.C. PARAT-RO S.R.L., S.C. SODOLAN S.R.L., S.C. KOLDTEX S.R.L., CASA MODA S.A.,
 - **Industria materialelor de construcții** s-a dezvoltat prin restructurarea fostei unități economice FAIANȚA, respectiv prin divizarea acesteia în trei unități distincte, S.C. CESIRO S.A., S.C. ARTFIL S.A., care în etapa ulterioară restructurării au parcurs un amplu proces de modernizare și re tehnologizare, solicitând un efort în plus din partea școlii de a forma personal calificat. Pe lângă acestea s-au înființat și alte firme în domeniul, respectiv: S.C. ROMIVA S.R.L.; S.C. ROGIVA S.R.L.; S.C. SAVELLY S.R.L. etc., care absorb și forța de muncă disponibilizată din alte domenii și recalificată.
 - **Domeniul construcții, instalații și lucrări publice** a cunoscut o puternică dezvoltare prin reorganizarea fostului TCM sub denumirea de SC CONSIG SA, la care se adaugă în momentul de față un număr mare de agenți economici cu capital privat, pe fondul unei solicitări crescânde de lucrări de construcții, respectiv execuția de construcții noi dar și reabilitarea celor existente. În momentul de față, în zona Sighișoara, forța de muncă în acest domeniu este preponderent necalificată.
 - **Domeniul mecanic** s-a dezvoltat în mod special dezvoltarea

obiectului de activitate la S.C. VES S.A., dar și prin înființarea unor firme cu capital privat S.C. STEELL S.R.L, S.C. PREMET S.R.L Albești, S.C. NOVA-MECANICA S.R.L. și altele.

- **Industria electrotehnică**, deși inexistentă în trecut pe plan local, se regăsește în prezent în cadrul unor I.M.M.-uri , S.C. ELECTROSIT S.R.L., dar și în ramura serviciilor prin înființarea unor firme de reparații a articolelor electrocasnice.

La cele de mai sus se adaugă și faptul că angajatorii solicită absolvenților la încadrarea în muncă din ce în ce mai multe competențe, sau competențe specifice activităților pe care le desfășoară firmele pe care le reprezintă (Ex. Competențe de comunicare, solicitate de către SC TÂRNAVA – SA, SC CESIRO – SA; Competențe de operare pe calculator, solicitate de către SC TÂRNAVA – SA).

De asemenea se constată că deși unele calificări nu se pot obține prin Î.P.T., în conformitate cu codul C.O.R. de clasificare a ocupațiilor agenții economici solicită și calificări specifice activităților proprii (Ex. “Operator introducere, validare și prelucrare date” - SC TÂRNAVA –SA).

Având în vedere considerentele anterioare se impune ca pe viitor nevoile de calificare să fie reconsiderate și să se pună un accent deosebit pe activitatea de formare profesională a adulților prin identificarea nevoilor de calificare existente în zonă precum și a competențelor solicitate de către angajatori.

De asemenea trebuie luate în considerare și PRAI și PLAI, întocmite în baza planurilor de dezvoltare regională și locală.

Domeniile prioritare de calificare în zona Sighișoara, pentru perioada 2005-2013 sunt:

1. **Domeniul “Textile-pielărie”** deși prioritatea nr. 6 stabilită prin P.R.A.I., la nivel de localitate și zonă este situat pe locul 1, întrucât necesarul de forță de muncă calificată nu este acoperit, iar în acest domeniu practic nu se înregistrează nici un șomer.
2. **Domeniul “Materiale de construcții”**, care constituie prioritatea nr. 1 în P.R.A.I. se materializează în zonă prin nevoia de calificare în industria ceramicii fine și a ceramicii brute.
3. **Domeniul “Construcții, instalații și lucrări publice”** domeniu prioritar atât în PLAI cât și în PRAI, motivat de faptul că nu există unitate școlară în zonă cu acest domeniu în planul de școlarizare, iar competențele forței de muncă existente actualmente în domeniu nu sunt la nivelul cerințelor actuale.
4. **Domeniul “Electronică, Automatică și Informatică Tehnologică Industrială”**, care constituie prioritatea nr. 3 în P.R.A.I. este necesar și de viitor prin specializările din domeniul automatizărilor pentru industrie și din informatică.
5. **Servicii:** turism, alimentație publică, comerț, finanțe bănci.
6. **Agricultură:** cultura plantelor și creșterea animalelor.

2.1.3. Criteriul social

Contextul național

Scăderea demografică determină scăderea generală a populației școlare.

Contextul regional

Plecarea părinților la muncă în Europa arată nivelul ridicat al sărăciei, ce implică lipsa motivației pentru școală ce induce fenomenul de abandon școlar începând cu clasa a IX-a.

Există diferențe privind oferta de opționale pe plan regional, elevii orientându-se spre școlile ce răspund intereselor lor.

Există oportunitatea de a urma cursuri prin formarea continuă a cadrelor didactice

Contextul local

Se manifestă sărăcia în diverse medii de proveniență ale elevilor, care determină accentuarea abandonului școlar.

Din punct de vedere social unitatea școlară vine în întâmpinarea elevilor prin:

Implicarea comunității în viața instituției școlare

Organizare de serbări, festivități – la care participă părinții

Contracte de parteneriate cu ambulatoriul de specialitate, societăți juridice, poliția, jandarmeria, din zona Sighișoara

Consilierea părinților

Crearea de parteneriate pentru schimburi de experiență

Implicarea agenților economici direct interesați

2. Prognoze demografice

2.1. Proiecții demografice

Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru perioada 2003-2025 indică (într-o **variantă medie**) o **reducere a populației județului față de 2005** cu 44,6 mii locuitori *până în 2025* (- 7,6%), respectiv cu 10,8 mii loc. *până în 2013* (- 1,8%). - v. *Anexele 1b și 1c*

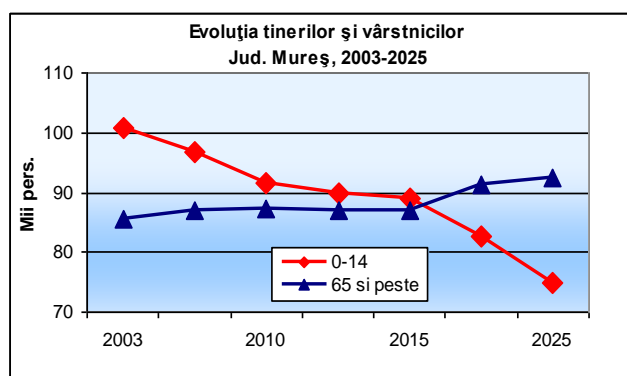
Pe grupe mari de vârstă, față de 2003, cea mai accentuată **scădere** se proiectează în **grupa 0-14 ani**, cu 7,1% (-6,9 mii pers.) *până în 2013*, respectiv cu 22,5% (-21,8 mii pers.) *până în 2025*. În schimb, va **crește numărul persoanelor în vârstă** (peste 65 ani)- (v. *tabelul 2.6*).

Tab.2.6

	2003	2005	2010	2013	2015	2020	2025	2013-2005		2025-2005	
								Nr.	%	Nr.	%
România	21.733,6	21.614,7	21.226,3		20.696,6	20.026,4	19.243,4			-2.371,3	-11,0
0-14	3.632,7	3.432,5	3.152,9		3.024,6	2.798,7	2.511,8			-920,7	-26,8
15-64	14.993,1	15.033,4	14.990,2		14.606,0	13.956,6	13.384,0			1.649,4	11,0
65 si peste	3.107,8	3.148,8	3.083,2		3.066,0	3.271,1	3.347,6			198,8	6,3%
Regiune	2.545,2	2.538,4	2.509,5	2.479,9	2.460,6	2.391,7	2.305,3	-58,5	-2,3%	-233,1	-9,2%
0-14	426,3	404,8	377,8	371,0	366,6	337,1	299,0	-33,8	-8,3%	-105,8	-26,1%
15-64	1.781,9	1.790,1	1.787,4	1.760,3	1.742,4	1.667,7	1.600,2	-29,8	-1,7%	-189,9	-10,6%
65 si peste	337,0	343,5	344,3	348,6	351,6	386,9	406,1	5,1	1,5%	62,6	18,2%
Mureș	586,0	585,3	580,2	574,5	570,7	557,3	540,7	-10,8	-1,8%	-44,6	-7,6%
0-14	100,7	96,8	91,5	89,9	88,9	82,6	75,0	-6,9	-7,1%	-21,8	-22,5%
15-64	399,9	401,5	401,5	397,5	394,8	383,5	373,3	-4,0	-1,0%	-28,2	-7,0%

Sursa: INS, «Proiectarea populației României în profil teritorial până în 2025» (valorile pt.2013 stabilite prin interpolare) * Valorile din tabel aferente anului 2009 sunt actualizate doar pentru județul Mureș

Fig.2.7



Sursa: datele din prognoza INS

Figura 2.7 ilustrează schimbările care se vor produce în **raportul dintre tineri și vârstnici**. Până în 2015, numărul tinerilor se va menține mai mare decât al vârstnicilor, după care raportul se va schimba, populația județului va cunoaște un **proces accentuat de îmbătrânire**.

Conform studiului ADR Centru "Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară din Regiunea Centru în perioada 2005-2025", realizat pe baza prognozei INS, se estimează **reduceri semnificative la nivel județean pe totalul populației școlare și preșcolare (3-24 ani)** și în toate grupele de vârstă analizate, *cu excepția grupei 7-10 ani* (cu creștere prognozată de 2,9% până în 2015) – v. tab. 2.8

Tab. 2.8

	2009	2015	2025	2015-2005		2025-2005	
				Abs.	%	Abs.	%
3 - 24 ani	154598	138812	128537	-15786	-10.2%	-26061	-16.9%
3-6 ani	25036	24427	20144	-609	-2.4%	-4892	-19.5%
7-10 ani	24803	25531	22048	728	2.9%	-2755	-11.1%
11-14 ani	24660	24633	23742	-27	-0.1%	-918	-3.7%
15 - 18 ani	26635	25031	25090	-1604	-6.0%	-1545	-5.8%
19 -24 ani	53464	39190	37513	-14274	-26.7%	-15951	-29.8%

Sursa: Studiul ADR Centru "Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară din regiunea Centru în perioada 2005-2025", realizat pe baza prognozei INS

Cele mai semnificative reduceri se estimează în grupele 15-18 și 19-24 ani, acestea fiind și cele care încadrează grupul țintă principal pentru planificarea în învățământul profesional și tehnic (15-18 ani pentru liceu și școala de arte și meserii, 19-24 ani pentru învățământul postliceal și superior) – v. tab.2.9 și 2.10

Tab. 2.9

Prognoza populației din grupa de varsta 15-18 ani							
	2005	2015	2025	2015-2005		2025-2005	
				Abs.	%	Abs.	%
Regiunea Centru	164024	103874	105162	-60150	-36,7%	-58862	-35,9%

Mureș	36440	25031	25090	11409	31,3%	11350	-31,1%
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

Pentru **grupa 15-18 ani**, față de 2005 se prognozează o scădere la nivel județean cu 31,3% pînă în 2015, respectiv cu 31,1% pînă în 2025 – v. *tab.2.9*

Tab. 2.10

Prognoza populației din grupa de vârstă 19-24 ani							
	2005	2015	2025	2015-2005		2025-2005	
				Abs.	%	Abs.	%
România	1947386	1428109	1260223	519277	26,7%	687163	-35,3%
Regiunea Centru	237126	166203	154632	-70923	29,9%	-82494	-34,8%
Mureș	50849	39190	37513	-11659	22,9%	-13336	-26,2%

Efectele acestor evoluții vor afecta direct populația școlară și structura populației în vârstă de lucru (mai puțini tineri vor intra pe piața muncii), cu impact potențial asupra dezvoltării economico-sociale a județului.

Pe de altă parte, în intervalul de analiză 2015-2025, se estimează la nivel regional o consolidare relativă a vârstei de mijloc (35-55 ani) active pe piața muncii (*conform piramidei vârstelor din studiul demografic realizat de ADR Centru pe baza datelor din prognoza INS*), ceea ce în mod logic conduce la o **nevoie crescândă de formare continuă pentru adulți - în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară!**

2.2. Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT

- a) **Declinul demografic general** va continua, în mod accentuat pentru populația tânără. De aici,
 - Nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.
- b) Reducerea naturală prognozată a populației tinere va fi agravată de **migrația externă** (cu tendință de accentuare, în urma integrării în UE). Apare pericolul unui deficit de forță de muncă tânără înalt calificată (IT, științe și tehnologie, medicină, etc.) precum și de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piața europeană a muncii (construcții, asistență socială și medicală, etc.).

Se desprinde nevoia de:

- **Creștere a nivelului de calificare** și a motivării forței de muncă tinere de a participa la forța de muncă regională.
- **Racordare realistă la piața europeană a muncii** a activităților de informare, orientare și consiliere

c) Se prognozează **reduceri semnificative ale populației școlare** (față de 2005), îndeosebi în grupele:

- **15-18 ani:** cu 31,3% până în 2015, respectiv cu 31,1% până în 2025.
- **19-24 ani:** cu 22,9% până în 2015, respectiv cu 26,2% până în 2025

În cifre absolute, în intervalul de timp 2005-2015 **scăderea de efective** în grupa de vârstă **15-18 ani** ar fi **de cca. 25.000 persoane**, ceea ce, luând în calcul rata netă de cuprindere în învățământ de cca. 60,2% din prezent pentru grupa 15-18 ani, ar conduce la **echivalentul dispariției la nivelul județului în învățământul liceal și profesional a unui număr de cca. 20 de școli de mărime medie**).

În schimb, proiecțiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2015-2025) o consolidare relativă a vârstei de mijloc (35-55 ani) active pe piața muncii, ceea ce va conduce la o **nevoie crescândă de formare continuă - oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară !**

Față de aceste constatări, se recomandă:

- **Măsuri la nivelul rețelei școlare:**
 - ❖ **Optimizarea alocării resurselor**, prin:
 - concentrarea pregătirii în școli viabile, în paralel cu
 - rezolvarea problemelor de acces
 - ❖ **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții de școli, care împreună să realizeze:
 - o ofertă cuprinzătoare și diversificată
 - eliminarea paralelismelor nejustificate
 - colaborare pentru acoperire teritorială optimă
 - diversificarea grupurilor țintă (programe pentru adulți)
- **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți**

d) Fenomenul de **îmbătrânire demografică** (creșterea populației în vârstă de peste 65 de ani cu 6,2 % până în 2025, față de 2005) conduce la:

- Nevoi sporite de personal calificat - asistență socială și medicală
- Nevoi educaționale specifice (educație non-formală)

e) **Ponderea semnificativă a populației feminine** (51 % la nivel regional în 2005), reclamă:

- Din partea ofertei de pregătire - calificările dorite de populația feminină
 - Programe de sprijin (facilități) pentru participarea la educație (ex. pentru mamele care participă la cursuri de formare continuă: îngrijirea copiilor în cadrul școlii pe parcursul orelor de curs)
- f) **Populația rurală.** Ponderea populației rurale este semnificativă în județul Mureș, 47,2%

Structura pe grupe de vârstă indică o **populație mai îmbătrânită și o pondere mai mică a populației în vârstă de muncă din mediul rural, combinat cu tendința tinerilor de a părăsi ruralul.** Față de aceste constatări, sistemul de educație și formare profesională este chemat să contribuie prin măsuri specifice vizând:

2.3. Criteriul tehnologic

Contextul național

Sunt promovate programe de reabilitare a instituțiilor școlare din mediul rural, a grupurilor școlare.

Există programe de dotare a instituțiilor școlare cu calculatoare.

Generalizarea accesului la Internet facilitează accesul la informație.

Contextul regional

Contextul regional are o influență mare în ceea ce privește susținerea învățământului modern.

Există programe de dotare a instituțiilor școlare cu echipamente didactice performante

Contextul local

Pe plan local se pune accent pe dotarea instituțiilor școlare cu echipament didactic și aparatură modernă.

Sprijin pentru dotarea instituțiilor școlare ca urmare a posibilităților financiare de care dispune Consiliul Local.

Sub aspect tehnologic unitatea școlară își propune:

- ◆ Existența și asigurarea funcționalității laboratoarelor de
- ◆ informatică
- ◆ Utilizarea eficientă a calculatoarelor
- ◆ Utilizarea internetului pentru informare și comunicare
- ◆ Utilizarea dotărilor cu echipament didactic performant
- ◆ Efectuarea instruirii practicei atât în atelierele proprii, cât și la
- ◆ agenții economici
- ◆ Respectarea și protejarea mediului prin:
 - Activități de colectare a deșeurilor
 - Activități extracurriculare cu specific ecologic
 - Crearea de deprinderi ecologice în mai multe domenii: domeniul gastronomic, vestimentar, medicație

- Crearea de deprinderi de dezvoltare a unui stil de viață sănătos al adolescenților, educația pentru sănătate

2.4. Analiza mediului intern - Autoevaluarea

2.4.1. Predare – Învățare

- ◆ Cerințele învățământului modern pretind formatorilor din sistemul educațional identificarea acestora în următoarele roluri:
 - **Autor de curricula:** proiectează curriculum național, ca membru în comisiile naționale, curriculum la decizia școlii (CDS), curriculum de dezvoltare locală (CDL), dezvoltă programe școlare, creează situații de învățare pornind de la programele școlare, mediază relația elevului cu sursele de învățare;
 - **Consilier:** îndrumă elevul către viața profesională, încurajează stilurile și metodele de învățare, susține dezvoltarea aptitudinilor personale, oferă instrumente de autocunoaștere;
 - **Moderator:** moderează relațiile dintre elevi și dintre aceștia și ceilalți membri ai societății în perspectiva comportamentului civic;
 - **Partener:** colaborează cu fiecare elev și cu grupuri de elevi pentru realizarea demersului didactic;
 - **Evaluator:** propune criterii de evaluare, monitorizează activitățile de evaluare a produselor;
 - **Model:** se comportă exemplar în activitatea didactică, în societate și în familie.
- ◆ Existența programelor centrate pe activitățile elevului au determinat un anumit sens al schimbării în didactica fiecărei discipline. Orientarea modernă a strategiilor didactice permite elevului să exprime puncte de vedere proprii, să realizeze un schimb de idei cu ceilalți, să argumenteze, să pună întrebări cu scopul de a înțelege, să coopereze în rezolvarea problemelor și a sarcinilor de lucru.
- ◆ La nivelul fiecărei discipline profesorii utilizează metode interactive de învățare: modelarea, brainstorming, învățarea prin descoperire, problematizarea, algoritmizarea, lucrul în echipă, demonstrația, dezbateră, conversația, exercițiul etc.
- ◆ Evaluarea vizează măsurarea și aprecierea performanțelor, pune accent pe elementele de ordin calitativ, vizează progresul în învățare. Printre metodele moderne de evaluare folosite de profesorii școlii noastre amintim: proiectul, eseul structurat, teste cu itemi cu alegere (duală, multiplă), dezbateră etc.
- ◆ Avantajele acestor metode didactice moderne sunt: munca în echipă, legăturile interdisciplinare, dezvoltarea abilităților de

comunicare, dezvoltarea capacității de decizie, respectarea termenelor stabilite prin proiectul didactic.

- ◆ Un profund caracter interactiv și interdisciplinar se asigură prin excursiile și vizitele de studii realizate cu elevii. Aceste activități s-au finalizat cu realizarea unor panouri tematice, albume foto digitale, prezentări în Microsoft PowerPoint, expoziții. Prin aplicarea metodelor interactive s-a remarcat o creștere a motivației elevilor pentru participarea la astfel de activitățile didactice.
- ◆ Profesorii sunt interesați de tehnicile și metodele moderne de predare-învățare și participă constant la cursuri de formare continuă organizate de Casa Corpului Didactic Mureș, universități sau în diverse alte programe.

2.4.2. Materiale și resurse didactice

- În anul școlar 2003-2004, școala a fost dotată cu un număr de 25 calculatoare care permit desfășurarea activităților didactice asistate de calculator.
- Școala noastră are implementat programul SEI, dispunând de o rețea de calculatoare pe care sunt instalate lecțiile și experiențele virtuale prin programul AEL.
- În anul școlar 2004-2005, școala a fost dotată în cadrul programului PHARE TVET, cu un număr de 35 calculatoare utilizate atât în activitățile didactice de predare-învățare cât și de personalul școlii pentru stocarea bazelor de date.
- Tot prin programul PHARE TVET, școala a fost dotată cu echipamente, utilaje și aparatură necesară activităților educaționale, teoretice și practice pentru nivelul 1 și 2 de calificare.
- În anul școlar 2007-2008, școala a fost dotată din nou, cu un număr de 26 calculatoare moderne, care permit desfășurarea activităților didactice asistate de calculator.
- Școala dispune de 3 ateliere de confecții textile cu 90 de locuri de muncă pe schimb, 1 atelier de lăcătușerie cu 30 de locuri de muncă pe schimb.
- În anul școlar 2015-2016 a fost amenajat un atelier de ELECTRO
- În anul școlar 2015-2016 a fost amenajat un cabinet pentru firma d exercițiu

2.4.3. Rezultatele elevilor

- Monitorizarea rezultatelor elevilor se realizează în școală de către profesorii diriginți ai claselor terminale și secretariatul școlii.

- Ponderea absolvenților de liceu admiși într-o formă de învățământ superior nu este mare, fiind motivată de faptul că, prin liceu filiera tehnologică, elevii se pregătesc în mod special pentru o activitate profesională practică, în vederea încadrării rapide în producție.
- Șomajul este mai mare în primul an după absolvirea liceului, întrucât condițiile concrete oferite de piața muncii nu corespund cu aspirațiile tinerilor absolvenți, dar în timp (2-3 ani) șomajul scade atingând limite comparabile cu nivelul acestuia pe plan local.
- Statistica privitoare la situația celor încadrați în muncă nu reflectă strict realitatea, întrucât după absolvire o parte a tinerilor se angajează într-o altă specializare.
- Evaluarea competențelor dobândite este cuantificată prin rezultatele obținute de către absolvenți la sfârșitul ciclului de instruire prin sistemul de examene de absolvire a ciclului de instruire.
- Rezultatele examenelor de absolvire școală profesională, școală postliceală și cele pentru certificarea competențelor profesionale la liceu reflectă o bună pregătire profesională a absolvenților, menținându-se un procent ridicat de promovabilitate de peste 98%.

2.4.4. Îndrumare și consiliere

- Unul din obiectivele dezvoltării instituționale ale școlii îl constituie creșterea șanselor de inserție socio-profesională a tinerilor absolvenți pentru industrie și servicii.
- Orientarea și consilierea vocațională este foarte importantă în școală unde tinerii au nevoie de susținere pentru dezvoltarea stimei de sine, depășirea barierelor în calea învățării, a menținerii acestora în procesul de învățare, a sentimentului de competență, a eficienței, a flexibilității, a creativității și a relaționării pozitive cu aspirațiile lor. Pornind de la aceste nevoi, în școală a fost amenajat un Cabinet de asistență psiho-pedagogică orientare și consiliere vocațională.
- În cadrul unității noastre școlare este încadrat psihologul școlar care asigură consilierea individuală și de grup și pentru alte unități școlare din municipiu.

2.4.5. Calificări și curriculum

- Liceul Tehnologic Nr.1 Sighișoara oferă pregătire profesională tinerilor din județul Mureș, dar și din județele învecinate în domeniile: textile-pielărie, materiale de construcții, mecanică, electromecanică, electronică și automatizări, economic, turism, comerț prin cursuri liceale de zi, școala profesională și școala postliceală.
- La cererea agenților economici din localitate am introdus în oferta de școlarizare pregătirea profesională pentru specializarea Tehnician

proiectant CAD (autorizare ARACIP 2015), Electrician echipamente de joasă tensiune și Lucrător hotelier (autorizare ARACIP 2016)

- Prin aplicarea CDL-ului se urmărește completarea competențelor de bază și dobândirea unor noi competențe pentru diferite domenii ceea ce va determina facilitarea mobilității ocupaționale, inclusiv intersectoriale.

2.4.6. Resurse materiale

- Colaborarea cu agenții economici din aceste sectoare asigură pregătirea profesională a tinerilor în condiții concrete de muncă.
- Dotarea atelierelor de industrie textilă, mecanică și materiale de construcții prin programul PHARE TVET permite desfășurarea instruirii practice la standardele învățământului european.
- Foarte importantă este dezvoltarea și întreținerea bazei materială a școlii prin acțiuni de sponsorizare, obținute de la agenții economici.
- Sprijinul material al agenților economici se materializează și în organizarea unor activități extracurriculare expoziții, spectacole, baluri, diverse activități sportive.
- În cursul anului 2006 din bugetul local s-a asigurat achiziționarea a încă două centrale termice necesare clădirii A3, clădire reabilitată prin programul PHARE 2003.
- Printr-o bună colaborare cu Primăria Sighișoara și Consiliul Local Sighișoara, în anul 2012 s-a reușit modernizarea celor două centrale termice cu sisteme de automatizare.
- De o deosebită importanță pentru reabilitarea bazei materiale au fost lucrările stabilite și executate prin programul PHARE TVET.
- Școala a început dezvoltarea unui program de reabilitare a mobilierului școlar din surse proprii sau din donații/sponsorizări având realizări remarcabile până în acest moment.

2.4.7. Resurse umane

- Echipa managerială a școlii noastre este puternic implicată în reformarea învățământului garantând un climat de muncă în echipă cu puternice disponibilități la programul prelungit și efort.
- Școala dispune de un puternic colectiv didactic format din 51 cadre didactice, din care 50 cadre sunt calificate, iar 1 persoană nu are pregătire psihopedagogică.
- Un număr de 15 cadre didactice au dublă calificare, prin absolvirea cursului postuniversitar de "Informatică aplicată și programare" sau studii postuniversitare de master cu specializarea „Administrarea afacerilor” și „Managementul calității” care le facilitează mobilitatea în cadrul sistemului.

- Colectivul școlii beneficiază de aportul și experiența a 4 cadre didactice cu implicare națională în activitățile de formare continuă a personalului didactic ca autor de curriculum, formator de profesori și moderator de programe implementate prin CCD, membru în comisia națională de aprobare a manualelor școlare și în comisia națională de elaborare a SPP-urilor.
- Pe lângă personalul didactic activează în școală un număr de 17 de angajați încadrați în categoria personalului didactic auxiliar și nedidactic, din care 7 angajați în categoria personalului didactic auxiliar.

2.4.8. Parteneriate

- Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor de educație a adulților, școala în parteneriat cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă și a asigurat formarea a 60 persoane adulte în meseria: “Confecționer produse textile”, iar în viitor își propune acreditarea pentru formarea profesională a adulților pentru calificări în domeniile textile-pielărie, materiale de construcții, mecanică și informatică.
- Școala a fost cuprinsă în proiectul “VISION 2000”, proiect ce conține pe lângă alte elemente și un program modern de educație a relațiilor dintre sexe, destinat tinerilor, cu perspectiva de a fi aplicat în toate liceele din România. Inițiatorii derulării programului pilot, aplicat în județele Mehedinți, Sibiu și Mureș sunt: S.E.C.S. (Societatea de Educație Contraceptivă și Sexuală) și T.N.T. (Tineri pentru Tineri). În școala noastră în cadrul programului VISION 2000 au fost instruite 4 cadre didactice și au fost pregătiți de către aceste cadre didactice cinci „peer”, care la rândul lor au pregătit încă câte 3 „peer” dintre elevii școlii. Actualmente școala noastră este implicată ca centru de diseminare a programului VISION 2000 la nivelul școlilor din zona Sighișoara.
- De-a lungul anilor Liceul Tehnologic nr. 1 Sighișoara a dezvoltat solide relații de parteneriat cu :
 - ◆ Agenții economici din zonă
 - ◆ Instituțiile locale (primărie, poliție, judecătorie, AMOFM)
 - ◆ Instituții de învățământ superior(Cluj, Sibiu, Oradea) și CCD
 - ◆ ONG-uri
 - ◆ UBB Cluj-Napoca
- Parteneriatele încheiate cu agenții economici vizează formarea profesională în condiții concrete de muncă și contribuie la orientarea în carieră a tinerilor. Astfel elevii școlii noastre desfășoară instruirea practică la SC TÂRNAVA SA, SC ARTFIL SA, SC CESIRO SA, SC VES SA , SC SICERAM SA, SC ELECTROSIT SRL, SC KOLDTEX SRL, SC COMAZO SRL, SC BP CONF SRL, SC PARAT RO SRL.

- Tot în favoarea formării profesionale de calitate, clasele a IX-a efectuează vizite la alte firme din zona Sighișoara, altele decât cele la care se desfășoară practica și de asemenea au întâlniri cu specialiștii acestor unități economice.
- Pentru prevenirea și combaterea unor evenimente antisociale școala noastră a dezvoltat relații de parteneriat cu Poliția Sighișoara. Printr-o veche tradiție în colaborare cu Judecătoria Sighișoara în fiecare an elevii claselor a XII-a sărbătoresc “Balul Majoratului”.
- Parteneriatele cu Agenția Municipală de Ocupare a Forței de Muncă vizează pregătirea continuă a adulților. Grupurile țintă ale acestor programe au fost șomerii din zona Sighișoara pentru care s-au organizat cursuri de reconversie profesională și absolvenții care apelează la AMOFM fie pentru angajare, fie pentru înregistrare ca șomeri.
- Relațiile cu instituțiile de învățământ superior : Universitatea Tehnică Cluj-Napoca și Universitatea “Lucian Blaga” din Sibiu au permis participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri postuniversitare și totodată au îmbogățit baza materială a școlii cu un număr de 15 calculatoare.
- Colaborarea cu fundația Lions Club România are o contribuție esențială în sprijinirea prin burse a unui număr de 5 elevi a căror situație materială este dificilă.
- Fundația VERITAS prin programul “Floare de colț” în colaborare cu școala noastră oferă asistență elevilor în combaterea “violenței domestice”.
- Între anii 2010-2011 și 2011-2012 am avut o colaborare cu parteneri din Germania prin cadrul programului SES.



2.5. Analiza S W O T

Tabelul 2.6

	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Experiența echipei manageriale și angrenarea acesteia în reformarea învățământului tehnic și profesional. ➤ Experiență îndelungată în pregătirea forței de muncă pentru unele calificări. ➤ Tradiție în pregătirea forței de muncă prin învățământul profesional și tehnic. ➤ Diversificarea ofertei de servicii 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dificultăți de comunicare școală – familie la forma de învățământ școală profesională. ➤ Inerție profesională a unor cadre didactice. ➤ Persistența unor relații rigide între profesori și elevi

<p>educaționale prin obținerea de autorizari ARACIP pentru calificari noi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii. ➤ Școala este dotată cu un număr de 75 calculatoare, organizate în 3 laboratoare, legate în rețea și conectate la internet. ➤ Menținerea ritmului impus de tehnica din domeniul IT. ➤ Relații de parteneriat deja statornicite între unitatea școlară și agenții economici locali. ➤ Parteneriat foarte bun cu agenții economici pentru efectuarea practicii elevilor. ➤ Existența relațiilor de parteneriat ale școlii cu alte școli din județ și din țară și cu instituții de învățământ superior. ➤ Existența relațiilor de parteneriat cu O.N.G-uri din țară și din străinătate. ➤ Încadrarea școlii cu cadre calificate și competente (atât la cultura generală cât și la disciplinele de specialitate). ➤ Existența unei vaste baze tehnico – materiale. ➤ Prin programul PHARE școala a fost dotată în cursul anilor 2005 și 2006 cu echipamente performante, utilizate în activitatea didactică pentru dobândirea competențelor profesionale necesare nivelului 4 și 5 de calificare. ➤ Utilizarea metodelor interactive pentru realizarea unui învățământ formativ. ➤ Rezultate bune obținute de elevi la concursurile pe meserii, la concursurile interdisciplinare și la locurile de muncă unde au fost angajați. ➤ Circulația rapidă a informației în școală. ➤ Promovarea examenelor de certificare a competențelor profesionale de către 98% din absolvenții nivelelor 3,4 și 5. ➤ Prin programul PHARE s-au dezvoltat stagii de formare pentru personalul didactic, la care au participat 14 	<p>(nestimularea tuturor valențelor elevilor).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Flexibilitate și inițiativă, uneori greoaie și reținută, a unor cadre didactice. ➤ Neconcordanța dintre nivelul tehnic al unor utilaje din atelierele școlare și cel al agenților economici. ➤ O parte a mobilierul școlii este uzat. ➤ Resursele financiare pentru întreținerea și repararea clădirilor școlii sunt insuficiente. ➤ Rezultatele la disciplinele de cultură generală sunt scăzute, față de cele obținute la disciplinele tehnice.
--	--

<p>profesori și ingineri din unitatea școlară.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Profesorii desfășoară la clase activități didactice centrate pe elevi. ➤ Desfășurarea unor activități educative, atractive și interesante, cu elevii. ➤ Proiectarea și desfășurarea unor activități didactice moderne cu accent pe latura activ-participativă. ➤ 90% din cadrele didactice au urmat cursuri de formare profesională și metodică, în ultimii 4 ani. ➤ Stabilitatea cadrelor didactice în școală este de peste 90%. ➤ Școala dispune de Cabinet de asistență psiho-pedagogică, încadrat cu un profesor psiholog titular, angrenat permanent în activitatea de informare, consiliere și orientare în carieră. 	
--	--

	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală. ➤ Creșterea cererii de muncitori calificați de nivelul 3 pentru domeniul textile-pielărie și materiale de construcții în ultimii 3 ani cu peste 30%. ➤ Dezvoltarea pe plan local și zonal a industriei confecțiilor textile. ➤ Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal. ➤ Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale. ➤ Sprijin material și financiar acordat de partenerii sociali. ➤ Cererea de formare de cursuri pentru adulți a crescut în ultimii ani. ➤ Pierderile de locuri de muncă 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Scăderea populației școlare, paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă. ➤ Previzional, până în anul 2020, numărul absolvenților clasei a VIII-a scade cu aproximativ 19% în zona Sighișoara ➤ Schimbări majore în structura sectorului economic. ➤ Imposibilitatea părinților de a-și susține financiar copiii aflați în sistemul de învățământ, datorită accentuării sărăciei în mediul rural. ➤ Dezinteresul unor familii față

<p>înregistrate în ultimii 4 ani sunt din industria energetică.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ În ultimii 10 ani s-au creat în Sighișoara foarte multe locuri de muncă în industria confecțiilor textile. ➤ Urmare a procesului de re tehnologizare a agenților economici s-au creat locuri de muncă pentru calificarea de nivel 3 “Mecanic instalații hidraulice și pneumatice”, dar și de nivel 3 calificarea “Tehnician în automatizări”. ➤ Șomajul pe plan local este mai mic decât cel înregistrat la nivelul județului. ➤ Din studiile efectuate de către AJOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori. ➤ În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice. ➤ Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale. ➤ Creșterea ponderii populației urbane, în detrimentul celei rurale. ➤ Consiliul local acordă sprijin pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic. ➤ În localitate s-a înființat o firmă având ca obiect de activitate, producția de cabluri metalice care se dezvoltă și solicită forță de muncă calificată 	<p>de școală din mediul urban .</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Deficiențe în legislația școlară și în sistemul administrativ. ➤ Modificarea scării valorilor în societate. ➤ Creșterea infraționalității juvenile prin influența negativă a unor factori din mediul social (practicarea jocurilor de noroc, consumul de stupefiante și de alcool, frecventarea barurilor, etc.). ➤ Deficiențe legislative care să stimuleze agenții economici în acțiunile de sponsorizare a unităților de învățământ. ➤ Angajatorii solicită experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 3 și 4 de calificare. ➤ Dezvoltarea turismului și a sferei serviciilor pe plan local, conduce la scăderea interesului tinerilor pentru calificarea în sectorul industrial. ➤ Plecarea unor părinți în străinătate copiii lor rămânând în grija bunicilor sau vecinilor.
---	---

2.6. Principalele aspecte care necesită dezvoltare

1. Corelarea ofertei TVET din zonă cu nevoile de calificare
 - Diversificarea ofertei educaționale la școala de arte și meserii și la școala postliceală de specialitate
 - Încheierea de contracte cu agenții economici și alte instituții pentru organizarea de cursuri de formare a adulților
 - Desfășurare de campanii promoționale "agresive" referitoare la oferta educațională
2. Dezvoltarea capacității de informare și consiliere profesională
 - Consilierea individuală a tuturor elevilor cu probleme
 - Consilierea individuală a elevilor și conștientizarea acestora cu privire la utilizarea eficientă a calculatorului în pregătirea profesională
 - Elaborarea unui program de evaluare referitor la feed-back-ul consilierii privind dezvoltarea relațiilor școală-familie
 - Elaborarea unor programe, în colaborare cu instituțiile locale, pentru combaterea fenomenelor antisociale
3. Reabilitarea infrastructurii și achiziționarea mijloacelor de învățământ și a echipamentelor didactice aferente domeniilor prioritare
 - Identificarea nevoilor de reabilitare a infrastructurii și stabilirea priorităților
 - Atragerea de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale a școlii
 - Realizarea de venituri extrabugetare prin folosirea spațiilor de cazare din internatul școlar pentru cazarea turiștilor și utilizarea lor pentru elevii interni (burse, cazarmament, dotări, etc)
4. Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din TVET
 - Elaborarea curriculumului CDL pentru clasele de la școala de arte și meserii și organizarea practicii din CDL numai la agenții economici, pe bază de contracte de practică
 - Cuprinderea tuturor cadrelor didactice la stagiile de formare privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic
 - Dezvoltarea activităților de instruire centrate pe elevi
 - Elaborarea unui program de stimulare materială a elevilor și cadrelor didactice care obțin performanțe la olimpiade și concursuri

5. Dezvoltarea de parteneriate eficiente in TVET pentru o formare profesionala de calitate
 - Atragerea de burse pentru elevii proveniți din familii cu venituri mici
 - Dezvoltarea de contracte de parteneriat pentru crearea de facilități de tip "gustarea de la ora 10" pentru elevii care desfășoară activități practice la agenții economici
 - Elaborarea unui program pentru sprijinirea încadrării rapide a absolvenților în producție
 - Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile de învățământ superior pentru formarea continuă a personalului didactic

6. Creșterea până în anul 2017 a gradului de cuprindere în TVET a categoriilor cu risc de marginalizare
 - Repartizarea de clase în oferta educațională pentru elevi din grupurile țintă
 - Atragerea de venituri extrabugetare pentru burse de școlarizare acordate elevilor proveniți din familii cu venituri mici

7. Formarea unei personalități complexe la elevi, prin dezvoltarea unor activități extracurriculare atractive
 - Diversificarea activităților educative extracurriculare
 - Realizarea de venituri extrabugetare pentru desfășurarea acțiunilor educative
 - Organizarea de competiții extracurriculare, cu participare elevi-profesori, în calitate de competitori

Partea a 3-a – Planul de acțiune al școlii

LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SIGHIȘOARA

STR. TACHE IONESCU, NR.18, JUD. MUREȘ

Tel: 0265 77 1742; Fax: 0265 77 2232

licteh1sigh@yahoo.com

miusigh@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2016 – 2017

Pe baza analizelor efectuate, a priorităților stabilite anterior, ne-am propus următorul plan operațional:

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare					
Context : ÎPT trebuie să ofere un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM-urilor legate de adaptabilitatea forței de muncă la sarcini diverse, de asigurarea unei pregătiri de bază corespunzătoare.					
Obiectiv 1.1: Identificarea nevoilor de calificare					
Tinta 1.1.: Obținerea de informații credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile privind nevoile de calificare					
Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: <i>(Ce anume trebuie să se întâmple?)</i>	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare a cererilor de meserii pe piața muncii, inclusiv a meseriilor nou solicitate și a meseriilor nesolicitate	- Procent ridicat de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit; - Rata de succes a acestora calculată pe	Sfârșitul anului școlar	Echipa managerială a școlii Consiliul de Administrație CEAC	Agenții economici cu care școala derulează parteneriate AJOFM -	Bugetul local Resurse proprii

Realizarea inserției socio-profesionale pentru anul școlar 2015-2016.	fiecare calificare în parte	Octombrie 2016		AJOFM	Bugetul local Resurse proprii
Obiectiv 1.2: Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare					
Ținta 1.2.1: Ajustarea structurii ofertei pe termen lung la nevoile de calificare (pe domenii de pregătire și calificări)					
Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: <i>(Ce anume trebuie să se întâmple?)</i>	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
Proiectarea notei de fundamentare a planului de școlarizare 2017-2018 în concordanță recomandările din PLAI și proiecțiile prevăzute în PAS.	Cel puțin 2 parteneri economici /domeniu participă la consultări	Ianuarie 2017	Echipa managerială Consiliul de curriculum	Agenții economici cu care școala derulează parteneriate	Bugetul local Resurse proprii
Realizarea studiilor care sa investigheze gradul de satisfacție a agenților economici față de formarea profesională inițială furnizată de școală	Chestionarele privind gradul de satisfacție a agenților economici parteneri față de formarea profesionala-inițială aplicate si prelucrate	Martie 2017	Director Coordonator CEAC	Agenti economici	Bugetul local Resurse proprii
Ținta 1.2.2: Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile viitoare ale unei economii în schimbare					
Realizarea instruirii practice comasate la agenții economici în concordanță cu Contractul de pregătire practică Ordin MECTS 3539/2012 Identificarea cerințelor specifice din partea angajatorilor în ceea ce privește curriculum și realizarea CDL-urilor în colaborare cu agenții economici parteneri	Realizarea contractelor de pregătire practică cu agenții parteneri	Permanent Martie-aprilie 2017 Octombrie 2016	Echipa managerială Consiliul de Administrație Comisiile metodice Servicii/Tehnic	Agenți economici	Extrabugetară
Colaborare interdisciplinară în cadrul fiecărei școli pentru promovarea inovării și formarea	Gradul de utilizare la locul de	Annual	Echipa managerială	Agenți	Bugetul local

<p>competențelor pentru noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare, antreprenariat.</p> <p>Colaborare în rețea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, ex.: tehnice și comerciale /economice, tehnice – artistice -IT (design, grafică, publicitate, pagini web)</p>	<p>muncă a competențelor dobândite de absolvenți (indicator nedefinit în prezent)</p> <p>-măsurat prin satisfacția angajatorilor în cel puțin 70% din cazurile investigate</p>		<p>Consiliul de Administrație</p> <p>Consiliul pentru curriculum</p>	<p>economici</p>	<p>Resurse proprii</p>
<p>Obiectivul 1.3: Diversificarea serviciilor oferite prin școlile din ÎPT</p>					
<p>Ținta 1.3:1. Implicarea activă a școlilor TVET în programe de formare a adulților și alte servicii în folosul comunității</p> <p>Formarea profesională a adulților prin susținerea cursurilor organizate de institutiile acreditate</p> <p>Acreditarea școlii pentru cursuri de calificare pentru adulți</p>					
<p>Colaborarea cu AJOFM privind necesarul de calificări.</p> <p>Implicarea partenerilor interesați de formarea adulților.</p> <p>Demararea obținerii acreditării școlii pentru organizarea cursurilor de formare adult, în domeniul Turism, Comerț</p> <p>Popularizarea ofertei programului prin colaborarea cu comunitatea locală</p>	<p>Statistici necesar calificări</p> <p>Număr cursuri de formare autorizate până în 2020, cel puțin 2 cursuri</p> <p>Număr contracte colaborare cu furnizori formare adulți, cel puțin 2 parteneri</p>	<p>Noiembrie-</p> <p>Martie</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Consiliul de Administrație</p>	<p>AJOFM</p> <p>Furnizori de programe</p> <p>Comisia de Curriculum</p>	<p>Bugetul local</p> <p>Resurse proprii</p> <p>Extrabugetare</p>
<p>Obiectivul 1.4: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT</p>					
<p>Ținta 1.4: Implementarea unui sistem de asigurare a calității de asigurare a calității în ÎPT</p>					
<p>Întocmirea și popularizarea rapoartelor de autoevaluare internă a calității (RAEI)</p> <p>Proiectarea planului de îmbunătățire a calității</p>	<p>- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul activității educaționale</p> <p>- Benchmarking (raportare la un set comun de indicatori de referință) și schimb de bune practici în cadrul rețelelor de colaborare între școli, inclusiv cu școli din UE</p>	<p>Anual</p> <p>Sem II</p>	<p>Director</p> <p>Consiliul de Administrație</p> <p>CEAC</p> <p>Comisii metodice</p>	<p>ISJ Mureș,</p> <p>Consiliul școlar</p> <p>Consiliul Elevilor</p> <p>Comitetul de părinți</p>	<p>Bugetul ISJ,</p> <p>Bugetul local,</p> <p>Resurse proprii</p>

Elaborarea graficului de monitorizare și control a activității din unitatea	-Monitorizarea și consilierea activității cadrelor didactice, cu precădere a cadrelor didactice debutante, număr asistențe	Conform graficului	Director	ISJ Mureș, Consiliul școlar	Bugetul ISJ, Bugetul local, Resurse proprii i
Planificarea de consultații și meditații pentru elevi Autoevaluare Monitorizarea absențelor și măsuri de reducere a acestora Lectorate cu părinții	-Îmbunătățirea calității întregii activități din școală. - Finalitatea educațională pe nivele de învățământ -Reducerea abandonului școlar cu 30% față de anul 2006 -Reducerea numărului de absențe nemotivate cu 25% față de anul școlar 2015-2016 -Cresterea promovabilității -Progresul școlar	Conform graficului	Consiliul de Administrație CEAC Comisii metodice CPPE	Consiliul Elevilor Comitetul de părinți	

PRIORITATEA 2: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Context:

Din analiza regională și locală reiese că în prezent nu există o activitate eficientă de orientare profesională a elevilor de clasa a VIII-a și de consiliere a părinților. Din sondajele efectuate rezultă că majoritatea părinților preferă orientarea spre liceele teoretice în detrimentul învățământului liceal tehnologic și a învățământului profesional, în contextul unei cereri mari pe piața muncii a unor calificări (industria textilă) pentru care planul școlar nu a fost realizat. Se impune implementarea unui program de consiliere privind cariera axat pe nevoile și capacitățile elevilor corelat cu cerințele pieței muncii.

Obiectivul 2.1: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

Ținta 2.1: Creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
Desfășurarea anuală în școlile generale din zona Sighișoara a activităților de promovare a ofertei educaționale a școlii prin activități de	Creșterea numărului de opțiuni a elevilor din clasa a VIII-a pentru Liceul Tehnologic nr. 1	Mai 2017	Echipa managerială Consiliul de Administrație	ISJ Școli generale	Bugetul ISJ, Bugetul local, Resurse proprii

orientare profesională a elevilor și consiliere a părinților în acest sens	Sighișoara Realizarea integrală a planului de școlarizare		Comisii metodice		
Implicarea agenților economici în acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor	Convenții/protocoale de colaborare încheiate pentru toate calificările furnizate de unitate	Permanent	Directorii Resp comisii metodice tehnice/arie curriculara Tehnologii	Agenți economici	Bugetul local, Resurse proprii
Proiectarea și implementarea unui calendar privind activitățile de informare și consiliere profesională a elevilor claselor terminale	Realizarea unui număr minim de 2 ore de consiliere specializată/elev clase terminale	Mai 2017	Directorii Consilier educativ Psiholog școlar	Agenți economici	Bugetul local, Resurse proprii

PRIORITATEA 3: Reabilitarea infrastructurii și dotării școlilor din ÎPT.

Context: Până în 2020 unitățile TVET din regiune să corespundă normelor de siguranță

Până în 2020, cel puțin 50% din unitățile TVET din regiune să beneficieze de dotare la nivelul standardelor de pregătire profesională

Obiectiv 3.1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT.

Ținta 3.1: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități)

Ținta 3.2: Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
1. Evaluarea necesarului de dotare cu echipamente și adoptarea unui plan de acțiune corelat cu strategia ofertei pe termen lung	- Până în 2020, școala din regiune să corespundă normelor de siguranță, igienă și confort pentru elevi.	Anual,	Director CA	Consiliul Local	Bugetul ISJ, Bugetul local, Resurse proprii
2. Evaluarea costurilor și identificarea tuturor surselor de finanțare care pot fi accesate	- Până în 2020, școala din regiune să beneficieze cel puțin de dotarea prevăzută în standardele de dotare minim	Anual,	Director CA	ISJ Mureș	Donații, sponsorizări
3. Pregătirea documentației tehnice			Comisii	Eventuali	

necesare	obligatorie.	Anual,	metodice//TEHNOL OGII	sponsori	
4. Acțiuni de informare și formare în vederea accesării surselor de finanțare (ex. pregătirea pentru fondurile structurale europene)	- Până în 2020, cel puțin 50% din dotări din regiune dotate la nivelul standardelor moderne de pregătire profesională.			Agenți economici	
6. Colaborarea școlilor în rețea pentru utilizarea optimă a unor resurse disponibile					
7. Amenajarea unui spațiu adecvat pentru funcționarea “Firma de exercițiu”	-dotare cu 10 computere și mobilier adecvat				
8. Asigurarea unei dotări minimale pentru TIC, laboratoare de specialitate și ateliere de instruire practică	- Procurare soft specializat - Înlocuire/recondiționare mobilier uzat				

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea competențelor profesionale ale resurselor umane din ÎPT					
Context: Toți profesorii cuprinși anual cel puțin în activitățile metodice organizate la nivelul școlii sau al rețelei școlare Consilierea și îndrumarea profesorilor debutanți, de către profesorii cu experiența din școala pe baza unui grafic Cel puțin 35% din profesori au participat la un stagiul de formare organizat de instituții abilitate Actualizarea cunoștințelor de specialitate pentru ingineri și maeștri instructori în cadrul dezbaterilor și informarilor din ședințele comisiilor metodice					
Obiectivul 4.1: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT					
Ținta 4.1: Toți profesorii din ÎPT participă anual la o formă de perfecționare metodică și de specialitate					
Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
1. Programe în colaborare cu agenții economici, pentru actualizarea competențelor de specialitate ale profesorilor din ÎPT, cu accent pe noile tehnologii (vizite de documentare / întâlniri tematice cu agenții economici / participare la târguri și expoziții, etc.)	-Toți profesorii cuprinși anual cel puțin în activitățile metodice organizate la nivelul școlii sau al rețelei școlare - Scheme de mentorat pentru profesorii debutanți, operaționale în fiecare școală	Anual, Conform grafic	Responsabili Comisii metodice Profesori metodiști Responsabili Comisii Metodice		Bugetul ISJ,

<p>2. Programe de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor metodice și adaptarea la cerințele reformei din ÎPT (stagii de formare prin instituțiile acreditate, întâlniri metodice, lecții deschise, etc.)</p> <p>3. Repartizarea profesorilor debutanți în vederea consilierii și îndrumării acestora</p> <p>4. Schimburi de experiență cu alte școli în cadrul rețelelor de colaborare</p>	<p>- Cel puțin 35% din profesori / an participanți la un stagiu de formare organizat de instituții abilitate</p> <p>- Programe operaționale anuale de actualizare a cunoștințelor din domeniul de specialitate, pentru toți profesorii de specialitate și maiștrii instructori, adoptate de fiecare școală sau rețea de școli dintr-un domeniu.</p>	<p>Anual, Conform grafic</p> <p>Anual, Octombrie</p> <p>Conform protocoalelor</p>	<p>Responsabil Comisii Metodice/aria TEHNOLOGII</p> <p>Consiliul de Administrație</p>	<p>CCD Mureș</p> <p>Universități</p>	<p>Bugetul local, Resurse proprii</p>
---	---	---	---	--------------------------------------	---------------------------------------

PRIORITATEA 5: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Context: Rețeaua partenerială a unității cuprinde un spectru larg de parteneri iar activitatea ei s-a diversificat având un rol important în creșterea calității formării profesionale a elevilor, prin creșterea gradului de implicare a agenților economici.

Obiectiv 5.1: Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Ținta:

5.1: Creșterea reprezentativității partenerilor sociali în Consiliile de administrație ale școlilor

5.2: Dezvoltarea de rețele funcționale de colaborare sistematică cu partenerii sociali

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: <i>(Ce anume trebuie să se întâmple?)</i>	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
<p>1. Revizuirea componenței Consiliilor de Administrație din sistemul de ÎPT pentru asigurarea reprezentării agenților economici în CA ale școlilor IPT/contradicție LEN</p> <p>2. Diversificarea portofoliului de parteneriate al școlii prin încheierea de noi convenții, creșterea numărului de parteneri implicați, diversificarea obiectivelor și activităților comune</p> <p>3. Monitorizarea parteneriatului social la nivelul școlii (baza de date/harta anuală a</p>	<p>- Cel puțin câte 1 partener social pentru fiecare dintre domeniile principale de pregătire, reprezentat în Consiliul de administrație al școlii/Contradicție LEN</p> <p>- Constituirea unor rețele de colaborare funcționale</p> <p>- Locuri de practică și condiții de pregătire în</p>	<p>Anual, septembrie</p> <p>Anual, octombrie</p> <p>Anual, Mai - iunie</p>	<p>ISJ</p> <p>Director</p> <p>Consiliul de Administrație</p> <p>Consiliul pentru curriculum</p>	<p>Agenți economici</p> <p>ONG-uri</p> <p>Consiliul Local</p>	<p>Bugetul ISJ, Bugetul local, Resurse proprii</p>

parteneriatului) și adoptarea de măsuri de ameliorare 4. Îmbunătățirea organizării examenelor de absolvire, privind efectivitatea participării partenerilor sociali în cadrul comisiilor 5. Implicarea partenerilor în susținerea materială a elevilor proveniți din medii defavorizate, implementarea învățământului DUAL.	întreprinderi asigurate pentru toți elevii, în conformitate cu Standardele de pregătire profesională și cerințele învățării centrate pe elev	Anual, lunie	Coordonator aria TEHNOLOGII I		
---	--	--------------	--------------------------------------	--	--

PRIORITATEA 6: Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Context: Prin fuziunea celor două licee tehnologice în prezent Liceul Tehnologic nr. 1 asigură școlarizarea unui număr mare de elevi care provin din mediul rural respectiv elevi cu CES.

Obiectivul 6.1: Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

Grupuri țintă prioritare:

- elevii din rural și zone mai izolate (*cu accent pe calitatea serviciilor, varietatea opțiunilor accesibile*)
- minorități etnice (*dreptul la diversitate specifică, depășirea barierele sociale, varietatea opțiunilor*)
- elevii cu nevoi speciale (*dificultățile specifice de acces și integrare*)

Ținta 6.1: Facilitarea accesului la educație pentru elevii din categoriile dezavantaje

Ținta 6.2: Prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu

Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (<i>Ce anume trebuie să se întâmple?</i>)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoanele responsabile	Parteneri implicați	Sursa de finanțare
---	--	--	---	----------------------------	---------------------------

<p>1. Inventarierea problemelor specifice de acces la educație, identificarea soluțiilor alternative și adoptarea deciziilor optime la nivelul școlii</p> <p>2. Măsuri particularizate în funcție de problemele specifice de acces (exemple):</p> <p>2.1. Investiții în infrastructura și dotarea școlii în vederea asigurării de facilitati elevilor (ex. servirea unei mese)</p> <p>2.2. Facilitarea mobilității elevilor în teritoriu (transport, burse, etc.)</p> <p>2.3. Programe de sprijin pentru elevii care vor să continue studiile prin schimbarea domeniului/traseului de pregătire: programe de recuperare și pregătire a elevilor pentru examenele de diferență</p> <p>2.4. Colaborare cu autoritățile, instituții specializate și ONG pentru oferirea de asistență specializată, consiliere și sprijin familiilor/elevilor cu risc de abandon timpuriu (din medii sociale sau etnice defavorizate, familii de emigranți, familii monoparentale, etc.).</p>	<p>- Elevii din categoriile dezavantajate beneficiază de facilități specifice de acces și de sprijin pentru continuarea studiilor în cadrul ÎPT</p> <p>- Abandon școlar în învățământul profesional de maxim 5 % până în 2020</p> <p>- Plan de măsuri pentru integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) implementat prin PAS în toate școlile din ÎPT</p>	<p>Anual, Februarie</p> <p>Anual, Februarie</p> <p>Anual, Februarie</p> <p>Anual, Februarie Grafic anual Plan anual de măsuri</p>	<p>Școala, Autoritatea locală Consilier educativ</p> <p>Comisia burse “Bani de liceu” Comisia “Burse profesionale”</p> <p>Psiholog școlar</p>	<p>ONG –uri</p> <p>Consiliul Local</p> <p>Instituții specializate</p>	<p>Bugetul ISJ, Bugetul local, Resurse proprii</p>
---	--	---	---	---	--

Prof. Tittes Gherman Mihaela

Partea a 4-a – Consultare, monitorizare, și evaluare

4.1. Scurtă prezentare a modului de organizare a procesului de consultare din timpul elaborării planului

Pentru elaborarea Planului de Acțiune al Școlii (PAS) s-au organizat întâlniri și consultări cu membrii Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru formarea profesională (CLDPS) Sighișoara, specialiștii din unitatea noastră de învățământ, reprezentanți ai primăriei și ai agenților economici.

Planului de Acțiune al Școlii (PAS), este elaborat în strânsă legătură cu Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PLAI) și cu Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului (PRAI Regiunea 7 Centru)

Asistența tehnică a fost oferită de reprezentanții Inspectoratului Școlar al județului Mureș, Insp. Pop Laura.

4.2. Monitorizare, evaluare, implementare

Pentru implementarea PAS, s-au stabilit pentru fiecare măsură persoanele responsabile și termenele pentru urmărirea și raportarea acestora, precum și categoriile de parteneri care vor conlucra pentru realizarea lor.

Prin analiza SWOT , analiza PEST, au fost identificate nevoile, punctele slabe, ale activității instructiv educative.

Coordonarea generală a procesului va fi asigurată de ISJ Mureș cu sprijinul Filialei Regionale a CNDIPT.

Monitorizarea progresului în implementarea PAS va fi realizată de Consiliul profesoral, coordonată de responsabilul CEAC, prin grafice de monitorizare, evaluare, prin raportări semestriale în cadrul cărora persoanele responsabile desemnate, vor prezenta rapoarte privind stadiul realizării și vor propune măsuri ameliorative.

Evaluarea se va realiza pe baza țințelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv, conform unui grafic de monitorizare și control.

Concluziile și eventualele probleme și obstacole vor fi raportate de către persoanele responsabile Consiliului profesoral. Problemele majore vor fi transmise către ISJ Mureș și Filialei Regionale a CNDIPT care vor interveni pentru soluționarea lor.

OBIECTIV	RESPONSABIL	MODALITATEA DE MONITORIZARE/EVALUARE/CONSULTARE	INSTRUMENTE DE EVALUARE	PERIOADA
PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei educaționale cu nevoile de calificare				
Obiectiv 1.1: Identificarea nevoilor de calificare	Directori	Verificarea documentelor (evidențe, chestionare, tabele opțiuni) care demonstrează gradul de realizare a activităților stabilite prin planul operațional	-Evidențe cu absolvenți -Chestionare agenți economici -Tabele opțiuni elevi	Mai
Obiectiv 1.2: Adaptarea ofertei de formare profesională inițială la nevoile de calificare din zonă	Directori RFC-ist	Verificarea documentelor și site-ului școlii (machetă inserția socio profesională, chestionare agenți economici etc.) care demonstrează gradul de realizare a activităților stabilite prin planul operațional	Machetă inserție socio - profesională, Chestionare agenți economici Rapoarte de analiză Notă de fundamentare plan de școlarizare	Permanent.
Obiectiv 1.3: Diversificarea și consolidarea serviciilor oferite de școală	Directori Responsabil CEAC	Consultarea documentelor care demonstrează gradul de realizare a activităților stabilite prin planul operațional	Rapoarte de analiză Chestionare	Permanent
Obiectiv 1.4: Asigurarea calitatii formarii oferite de scoala	Directori CEAC	Consultarea documentelor CEAC	CDL –uri avizate de ISJ și agenți economici	Permanent
PRIORITATEA 2 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere				
Obiectiv 2.1 : Îmbunătățirea inserției socio-profesionale a absolvenților și facilitarea accesului la educație	Directori Responsabil CEAC	Analiza activităților de orientare și consiliere profesională desfășurate la nivelul unității	Grafic activități pentru popularizarea ofertei educaționale Tabele opțiuni elevi pentru continuarea studiilor Materialele de promovare a ofertei educaționale	Permanent

OBIECTIV	RESPONSABIL	MODALITATEA DE MONITORIZARE/EVALUARE/CONSULTARE	INSTRUMENTE DE EVALUARE	PERIOADA
PRIORITATEA 3: Reabilitarea si modernizarea infrastructurii scolii				
Obiectiv 3.1: Îmbunătățirea condițiilor de învățare	Directori Administrator de patrimoniu	Analiza rapoartelor semestriale referitoare la starea bazei materiale și a execuției bugetare anuale.	Planuri de măsuri Rapoarte periodice privind gradul de funcționare a infrastructurii școlare Listă echipamente achiziționate	Permanent conform graficului /an școlar
PRIORITATEA 4: Dezvoltarea competentelor profesionale ale resurselor umane și creșterea calității învățării				
Obiectiv 4.1: Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului școlii	Directori RFC Responsabili arii curriculare Responsabil CEAC	Analiza documentelor referitoare la formarea profesională, a dosarelor personale ale cadrelor didactice și a documentelor comisiei pentru proiecte și parteneriate Participarea la asistențe la lecții	-Raportul privind formarea profesională -Baza de date privind formarea profesională -Chestionarele aplicate cadrelor didactice -Evidențele participării cadrelor didactice la acțiuni de perfecționare -Fișele de observare a lecției	Permanent
PRIORITATEA 5: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social				
Obiectiv 5.1: Extinderea parteneriatului existent si creșterea eficienței relațiilor de parteneriat pentru furnizarea de servicii de calitate	Directori Responsabil CEAC Cadre didactice	Întocmirea și analiza hărții parteneriatului. Încheierea conventilor de colaborare. Raportul de activitate al comisiei pentru proiecte/ parteneriate.	-Protocoale / parteneriate -Convenții practică elevi -Formulare de aplicații proiecte -Evidențe cursuri formare adulți	Semestrial

OBIECTIV	RESPONSABIL	MODALITATEA DE MONITORIZARE/EVALUARE/CONSULTARE	INSTRUMENTE DE EVALUARE	PERIOADA
PRIORITATEA 6: Asigurarea accesului la ÎPT si cresterea gradului de cuprindere in educatie				
Obiectiv 6.1: Facilitarea accesului la educatie, prevenirea si reducerea abandonului scolar	Directori CPPEE	Analiza gradului de cuprindere a elevilor din mediul rural, a cazurilor de abandon școlar și a modului în care sunt integrați elevii din categorii dezavantajate	-SC-urile semestriale	Semestrial

DOMENII / PRIORITĂȚI / OBIECTIVE

A. Management instituțional:

- Asigurarea unui management strategic și operațional modern și democratic la nivelul organizației
 - Creșterea siguranței elevilor în incinta unității școlare
 - Gestionare eficientă a resurselor materiale și financiare
 - Reabilitarea și modernizarea infrastructurii
 - Gestionarea imaginii instituției
 - Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare
 - Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională
 - Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social
 - Creșterea interesului partenerilor educaționali (elevi – părinți - comunitate locală) față de activitatea didactică din unitatea școlară
 - Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional

B. Management educațional:

- Stabilirea ofertei curriculare în funcție de nevoile specifice comunității
- Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor și a conținuturilor vizate de curriculum școlar
- Evaluarea și popularizarea performanțelor școlare și extrașcolare
- Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ
- Direcționarea cadrelor didactice spre cursurile de reconversie profesională în vederea obținerii unor specializări suplimentare
- Definierea și promovarea ofertei educaționale
- Corelare a ofertei IPT de la Liceul Tehnologic nr. 1 Sighișoara cu nevoile de calificare

C. Managementul calității:

- Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor precum și standardele de calitate
- Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității de către structurilor responsabile cu evaluarea internă a unității
- Optimizarea procedurilor de monitorizare și evaluare a calității procesului de învățământ

A. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

1. Managementul strategic (Proiectare și organizare)

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Reactualizarea organigramei Constituirea comisiilor metodice .	Documente MENCS și ISJ	Sept. 2016	Director Director adjunct	Organigrama	Personal didactic did.auxiliar și nedidactic
2.	Constituirea comisiilor de lucru permanente și temporare.	Documente MENCS și ISJ	Sept. 2016	Director Director adjunct	Dosar comisii de lucru	Personal didactic did.auxiliar și nedidactic
3.	Alegerea noului Consiliu de administrație al unității școlare în conformitate cu legislația în vigoare și a responsabililor de comisii metodice	Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar ORDIN Nr. 4619 din 22 septembrie 2014 ROFUIP Nr. 5115 din 15 decembrie 2014	Sept. 2016	Director Director adjunct	Componenta Consiliului de administrație Procese verbale ședințe	Unitatea școlară

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
4.	Stabilirea tematicii Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral.		Sept. 2016	Director Director adjunct	Realizarea tuturor tematicilor propuse în graficele de activități	Personalul unității
5.	Planificarea activității la nivelul comisiilor metodice și de lucru.	Programele manageriale și graficele de activități ale comisiilor	Oct. 2016	Responsabili comisii metodice/arrii curriculare , comisii de lucru	Program managerial comisii	Personalul unității și elevii
6.	Realizarea analizei SWOT, la nivelul unității școlare	Rapoarte, strategii și analize pentru anul anterior	Oct. 2016	Director Director adjunct CEAC	Analiza SWOT	Personalul unității
7.	Revizuirea PAS, elaborarea planurilor operaționale 2016-2016 și afișarea acestuia pe site-ul unității www.gsiusighisoara.ro CEAC	PLAI Statistici	Oct. 2016	Director Director adjunct Comisia de elaborare PAS CEAC	Realizat integral PAS	Unitatea școlară Comunitate locală
8	Reactualizarea Regulamentului intern și asigurarea condițiilor pentru popularizarea lui în rândul elevilor.	ROFUIP Statutul elevilor OMENCS 4742/2016	Oct. 2016	Directori Consiliul de administrație Comisie elaborare și revizuire ROI	ROI 2016-2017	Personal didactic, did. auxiliar și nedidactic Elevi

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
9.	Elaborarea procedurii pentru realizarea fișei postului și a fișei de evaluare a cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice.	Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011 cu modificările survenite	Oct. 2016 Noi 2106	CEAC	Procedură elaborată	Personalul unității
10.	Reactualizarea fișei postului pentru toate posturile prevăzute în organigramă.	Contractul colectiv de muncă R.O.I OMECTS 6143/2011 cu modificările survenite	Oct. 2016	Director Director Adjunct Secretar sef Responsabili comisii metodice	Fișa postului	Personalul unității
11.	Elaborarea materialului „Starea învățământului” pe baza analizei SWOT, a activităților desfășurate în anul școlar 2015-2016 și prezentarea acestuia în Consiliul Profesoral în vederea aprobării.	Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice Situații statistice Materiale ISJ	Oct. 2016	Director Director adjunct Responsabili comisii metodice Secretar sef Adm. financiar Coordonator educativ	Starea învățământului pentru anul școlar 2015-2016 - situații statistice	Personal unitate Elevi

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
12.	Elaborarea programului managerial pentru anul școlar 2016-2017 și prezentarea acestuia în Consiliul Profesoral în vederea aprobării	Documente ISJ	Oct. 2016	Director Director adjunct	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal unitate Elevi
13.	Elaborarea Programului managerial pentru activitățile extracurriculare și extrașcolare și prezentarea acestuia în Consiliul Profesoral	Grafic activități extrașcolare și extracurriculare ISJ	Oct. 2016	Consilier educativ	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal didactic, did. auxiliar și elevi
14.	Stabilirea componenței Consiliului Școlar al Elevilor. Alegerea reprezentantului elevului în consiliul de administrație	Metodologie Consiliul Național al Elevilor Procedură alegere repr. Elev în CA	Oct. 2016	Coordonator educativ Responsabil comisia dirigintilor Responsabil comisia act extracurriculare Diriginții	Componența consiliului	Elevi
15.	Elaborarea planului operațional privind creșterea siguranței elevilor în școală și prevenirea delicvenței juvenile	Plan operațional ISJ Cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic în județul Mureș	Oct. 2016	Director. adj.	Existența planului operațional	Elevi

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
16.	Organizarea lectoratelor cu părinții: atât la nivel de clasă cât și la nivel de școală în vederea menținerii unei permanente legături cu familia	Regulamente MENCS ROI Statistici	Octombrie – noiembrie 2016 sem.I Martie – Aprilie 2016 sem II	Directori Diriginții	Participarea în proporție de 80% a părinților	Personal didactic, did. auxiliar și nedidactic Elevi

2. Managementul operațional

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Stabilirea responsabilităților fiecărui membru al Consiliului de administrație	Decizii ale directorului, Hotărâri ale consiliului de administrație, Regulamentul de ordine interioară	Oct. 2016	Director	Fișa postului	Personal unitate
2.	Stabilirea responsabilităților pentru responsabilii comisiilor care funcționează în școală	Decizii interne ale directorului R.O.I. al unității	Oct. 2016	Director Director adjunct Secretar sef	Fișa postului	Personal unitate
3.	Actualizarea BDNE de la nivelul școlii	Dosare personale elevi și cadre didactice	Oct. 2016	Director Director adjunct Secretar sef	BDNE actualizat	Personal didactic, did. auxiliar și nededactic Elevi
4.	Reactualizarea paginii WEB a școlii în vederea informării corecte a elevilor și a comunității locale I	Pagina web existentă Statistici	Permanent	Informatician	Pagina web	Unitatea școlară Părinții Comunitatea locală
5.	Asigurarea condițiilor de transmitere a informațiilor legislative MENCS și ISJ privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea personalului din unitate	Acte normative Legi Metodologii	Permanent	Directorii Coordonator comisie formare continuă	Cadre didactice informate 95%	Personalul unității

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
6.	Aplicarea corectă a Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară. Arhivarea și păstrarea în siguranță a documentelor școlare și a actelor de studii	Regulamente aprobate MENCS	Permanent	Director Dir. adjunct Secretar șef	Registru de elevi Proces verbal acte studii	Personal didactic, did. auxiliar Elevi
7.	Proiectarea sistemelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare. Actualizarea autorizațiilor PM și PI.	Legislația în vigoare	Octombrie 2016	Director. adj. Comisie PM și PSI	Dosar comisie PM, PSI	Unitatea școlară
8.	Respectarea sistemelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare, de către elevi și toți angajații școli	Legislația în vigoare	Permanent	Director. adj. Comisie PM și PSI	Dosarele personale SSM, PSI completate la zi, lipsa accidentelor de muncă	Unitatea școlară
9.	Asigurarea securității elevilor și personalului unității în activitatea școlară, în timpul programului de lucru, prin serviciu de pază al școlii și prin sistemul de camere video.	Legislația în vigoare	Permanent	Director Director adjunct Adm. financiar Consilier educativ	Convenție de colaborare jandarmerie Contract firma da pază	Personalul unității

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
10.	Asigurarea serviciilor medicale pentru toți elevii unității prin cabinetul medical existent în unitate	Legislația în vigoare	Permanent	Medicul și asistentul medical școlar	Existența sistemului de proceduri	Elevii

3. Resurse umane

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Încadrarea cu personal didactic în conformitate cu legislația în vigoare, stabilirea diriginților, respectându-se principiul continuității și competenței profesionale	Documente MENCS Planuri cadru Planuri de învățământ Nomenclatoare calificări profesionale Centralizatorul privind disciplinele Decizii I.S.J.	Septembrie 2016	Director Director adjunct	97 % titulari și suplinitori calificați	Unitatea școlară Elevii
2.	Întocmirea statului de funcții în vederea fundamentării cheltuielilor de personal pentru anul 2016-2017	Legislație Metodologia de mișcare a personalului didactic	Octombrie 2016	Director Admin. financiar Secretar șef	97 % titulari și suplinitori calificați	Elevii
3.	Întocmirea situațiilor statistice de început și sfârșit de an școlar la nivelul unității de învățământ și validarea acestora	Baze de date	Octombrie 2016	Diriginți Secretari	Situații statistice corecte	Personal unitate

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
4.	Întocmirea fișei de evaluare a personalului conform Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011 cu modificările survenite	OMECTS nr. 6143/2011- Anexe Fișele de evaluare	Noiembrie 2016	Consiliul de administrație CEAC	Fișele de evaluare pentru fiecare categorie de personal	Personalul din unitate
5.	Prelucrarea și aplicarea elementelor calendarului mișcării personalului didactic în unitățile școlare	Metodologia de mișcare a personalului didactic	Ianuarie 2017	Director Director adjunct Comisia de mobilitate	97 % titulari și suplinitori calificați	Personalul didactic
6.	Coordonarea activităților referitoare la burse, „Bani de liceu”, „Burse profesionale”, etc..	Legislație burse	Permanent	Directorii Diriginții Secretari Comisii burse	Nr. de elevi deponenți	Elevii

4. Resurse materiale

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Pregătirea începutului de an școlar 2016-2017, monitorizarea reparațiilor curente, igienizărilor.	Resurse interne Primărie	Septembrie 2016	Director Director adjunct Adm.finaciar Adm.de patrimoniu	Existența tuturor autorizațiilor	Unitatea școlară
2.	Repartizarea sălilor de clasă în vederea asigurării condițiilor optime de desfășurare a activității didactice învățământ de zi/învățământ postliceal, învățământ cu frecvență redusă	Efective de elevi/clasă	Septembrie 2016	Director adjunct Administrator de patrimoniu	Bază de date cu repartitia sălilor de clasă	Unitatea școlară
3.	Preluarea cu inventar a sălilor de clasă de către responsabilii de săli și asumarea răspunderii pentru dotarea existentă semnate de diriginți	Sălile de clasă Inventare	Septembrie 2016	Diriginții Administrator de patrimoniu	Bază de date inventariere Tabele inventare săli	Personal didactic Elevi
4.	Amenajarea și întreținerea corespunzătoare a spațiilor aferente clădirii școlii. Efectuarea reparațiilor necesare și igienizarea grupurilor sociale.	Necesar lucrări de reparații și întreținere	Permanent	Administrator patrimoniu Diriginții	Rapoarte de monitorizare Referate lucrări de reparații	Personalul unității

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
5.	Amenajarea atelierelor și laboratoarelor tehnologice	Listă dotări Oferte firme	Permanent	Directorii Adm.finaciar Adm.de patrimoniu	Laboratoare /Ateliere funcționabile la începutul anului școlar	Unitatea școlară
6.	Începerea lucrărilor de zugrăvire a fațadei unității școlare	Proiect Oferte firme	Iulie-august 2017	Directorii Adm.financiar Adm.de patrimoniu	Corpul A1 zugrăvit exterior	Unitatea școlară
7.	Repartizarea manualelor școlare	Cataloage manuale aprobate de MENCS Comenzi Pliante edituri	Septembrie Octombrie 2016	Director Bibliotecar	100% elevi din clasele să beneficieze de manuale gratuite	Elevii

5. Resurse financiare

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Constituirea proiectului de buget al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare (indicându-se sursele de finanțare) și adecvarea acestuia la acțiunile prevăzute în planurile operaționale din PAS. Se va urmări ca la proiectarea bugetului cel puțin 25% din buget să fie destinat pentru dezvoltarea bazei materiale	Legislația în vigoare PAS	Decembrie 2016	Director Adm. financiar Consiliul de Administrație	Proiect buget	Unitatea școlară
2.	Aprobarea proiectului de buget în Consiliul de Administrație al unității	Proiectul de buget	Ianuarie 2017	Consiliul de Administrație	Procesul verbal	Unitatea școlară
3.	Realizare execuției bugetare a unității de învățământ pentru anul financiar 2016	Legislație în vigoare	31 Decembrie 2016	Director Adm. Financiar	Buget anual	Unitatea școlară
4.	Asigurarea activităților financiar contabile	Legislație în vigoare	Ianuarie 2017	Director Adm. Financiar	Buget anual	Unitatea școlară

6. Orientarea și consilierea elevilor - dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi, conform legislației în vigoare, prin cabinetul propriu . În acest sens se va întocmi un program de funcționare a cabinetului care să permită accesul tuturor elevilor	Legislația în vigoare	Permanent	Psiholog școlar	Numărul de elevi consiliați	Unitatea școlară
2.	Întocmirea tematicii orelor de dirigenție și consiliere școlară, în concordanță cu programele de orientare și consiliere aprobate de MENCS.	Programa de orientare și consiliere	Semestrial	Responsabil comisie dirigenții	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal didactic Elevi Părinți
3.	Elaborare și aplicarea la clase a unui set de chestionare care să permită stabilirea stilurilor de învățare și identificarea elevilor cu probleme	Set de chestionare	Permanent	Psiholog școlar Dirigenții	Numărul de chestionare aplicate Tabele pe clasă cu stilurile de învățare	Personalul didactic Elevii
4.	Proiectarea și implementarea unui calendar privind activitățile de informare și consiliere profesională a elevilor claselor terminale	Statistici	Decembrie 2016	Directorii Consilier educative Psiholog școlar	Existența calendarului de activități	Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
5.	Popularizarea ofertei educaționale a universităților în rândul elevilor clasei a XII- a	Materiale de prezentare a ofertei educaționale	Permanent	Directorii Consilier educativ		Elevii Comunitatea locală
6.	Implicarea agenților economici în acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor	Convenții/protocoale de colaborare	Permanent	Directorii Resp comisii metodice tehnice/arie curricular Tehnologii	Acordurile de colaborare	Elevii Comunitatea locală

7. Parteneriate și colaborări

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Elaborarea C.D.L.-urilor în colaborare cu agenții economici pentru anul școlar 2016-2017	Legislația în vigoare S.P.P- uri Planuri de învățământ	Mai – iunie 2017	Directorii Resp comisii metodice tehnice/arie curricular Tehnologii	C.D.L-urile avizate ISJ	Unitatea școlară Agenții economici

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
2.	Încheierea cu agenții economici de profil a convenției cadru pentru efectuarea stagiului de pregătire	Ordine, dispoziții MENCS Convenția de colaborare	Permanent	Director Responsabili comisii metodice/Aria tehnologii	Număr dosare convenții de colaborare/ clasă	Unitatea școlară Agenții economici
3.	Informarea agenților economici asupra capacității școlii de a furniza servicii educaționale corespunzătoare cerințelor acestora	Pliante de ofertă a școlii	Permanent	Director Responsabili comisii metodice/Aria tehnologii	Chestionare aplicate agenților economici	Agenții economici
4.	Planificarea colaborării școlii cu Poliția, pompierii, instituții culturale, agenți economici și O.N.G.-uri ale comunității locale	Legislația în vigoare Protocoale	Permanent	Directorii Consilier educativ	Numărul de protocoale de colaborare încheiate (min.4)	Unitatea școlară
5.	Încheierea de parteneriate de colaborare cu instituții de învățământ superior în vederea creșterii calității activității did.	Legislația în vigoare	Permanen	Directorii Consilier educativ	Parteneriate încheiate	Personalul didactic Elevii
6.	Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele proiecte și programe regionale, naționale, internaționale	Calendarul și programul activităților	Permanent	Director Responsabil cu proiecte și programe	Nr. de activități realizate	Personalul didactic Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
7.	Participarea activă a cadrelor didactice în programe comunitare pilot lansate de diferite organizații ale comunității locale.	Programe comunitate locală	Permanent	Coord. Educativ	Nr. de programe comunitare locale	Personal didactic Elevi Comunitatea locală
8.	Implicarea școlii în proiecte de parteneriat cu școli din țară în vederea popularizării școlii	Propunerile de proiecte Rețele de parteneriat	Permanent	Coord. Educativ	Nr. Proiecte în care este implicată școala	Personal didactic Elevi

B. MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

1. Curriculum

2. Performanțe școlare și extrașcolare

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Întocmirea orarelor pentru fiecare formă de învățământ existentă în unitate, urmărindu-se respectarea cerințelor psihopedagogice	Planuri cadru Situăție încadrări	Sept. 2016	Directori Comisia de orar	Orarul Schemele orare	Personal didactic did. auxiliar și nedidactic Elevi
2.	Asigurarea unității școlare cu toate documentele privind planurile cadru/planuri de învățământ	Documente MENCS	Sept. 2016	Directorii	Orar, Încadrări	Personal didactic
3.	Asigurarea unității școlare cu toate documentele privind programele școlare aplicate pentru fiecare ciclu de învățământ	Documente MENCS	Sept. 2016	Directorii	Planificări calendaristice	Personal didactic
4.	Întocmirea graficului serviciului pe școală a cadrelor didactice și a elevilor.	Orare	Săptămânal pentru elevi	Comisia organizatorică	Grafice săptămânale	Personal didactic Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
5.	Întocmirea graficelor semestriale pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică comasată a claselor a IX - XIII, în vederea utilizării judicioase a atelierelor școală și în funcție de cerințele agenților economici	Documente MENCS	Sept. 2016	Comisia de orar	Grafice practică comasată/săptămânală	Personal didactic Elevii
6.	Întocmirea graficului de planificare a lucrărilor semestriale.	Calendar MENCS	Semestrial	Director Comisii metodice	Grafic de planificare	Personal didactic Elevii
7.	Realizarea unei baze de date la nivelul comisiilor metodice cuprinzând documentele curriculare oficiale, oferta de manuale alternative, auxiliare curriculare, softuri educaționale existente	Logistică	Permanent	Director Director Adjunct Responsabili de comisii metodice	Lista de manuale Ordine programe Liste softuri	Personal didactic Elevii
8.	Întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele din curriculum, în conformitate cu precizările metodologice.	Curriculum Național și CDL Planuri cadru Planificări tipizate	Semestrial	Director Dir. adjunct Personalul didactic Responsabili de comisii metodice	Planificări anuale și semestriale	Personal didactic Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
9.	Stabilirea CDS – urilor și CDL –urilor pentru anul școlar 2017-2018 pentru fiecare nivel de școlarizare, profil, calificare profesională existente în oferta școlii	Ghid metodologic Note MENCS	Februarie 2017	Director Dir. Adjunct Resp comisii metodice/arie Tehnologii	Tabele CDL vizate ISJ	Personal didactic
10.	Analiza SWOT a rezultatelor examenelor finale: bacalaureat și certificare nivel 3,4 și 5	Cataloage bac și examene de absolvire, Statistici și rapoarte	Octombrie 2016	Director Secretar	Rapoarte privind rezultatele la examenele naționale	Personal didactic Elevii
11.	Elaborarea graficelor de activități privind organizarea și desfășurarea examenelor finale (teste, bacalaureat, examene certificare/atestare profesională)	Metodologii MENCS Calendare MENCS	Conform calendarului	Director Dir. adjunct Secretar șef	Afișarea la termen a graficelor	Elevii
12.	Prelucrarea în cadrul lectoratelor cu părinții organizate la nivelul claselor terminale, a metodelor de examene	Metodologii examene Grafic de activități	Conform graficului de activități	Directorii Diriginții	Procese verbale lectorate	Personal didactic Elevii
13.	Definitivarea opțiunilor pentru examenul de bacalaureat 2013 a elevilor claselor a XII-a	Calendar MENCS Bază de date MENCS	Conform calendarului	Director Diriginți cls. XII Secretar șef	Tabele opțiuni elevilor predate la termen	Personal didactic Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
14.	Organizarea și desfășurarea examenelor naționale, conform calendarului aprobat de minister	Calendar examene Metodologie examene	Conform calendarului și graficului de activitate	Director Directori adjuncți	Existența logisticii	Personal didactic Elevii
15.	Pregătirea elevilor din clasele terminale în vederea susținerii examenelor finale. În acest sens la nivelul fiecărei comisii metodice va fi elaborat un grafic de desfășurare a activităților.	Metodologii MENCS	Permanent	Director Responsabil comisii metodice	Grafic de pregătire suplimentară	Personal didactic Elevii
16.	Organizarea simulărilor pentru examenul de bacalaureat și teste în conformitate cu graficul stabilit pentru a stabili nivelul de pregătire a elevilor în diverse etape.	Calendar Metodologii MENCS Subiecte	Semestrul II	Director Cadrele didactice implicate	Rezultatele testelor vor fi prezentate în ședințele cu părinții. Participarea 100% a elevilor la simulare	Personal didactic Elevii
17.	Analiza ritmică a frecvenței și a notării elevilor:	Cataloage Bază de date absențe	Permanent	Director Dirigenții Comisia notare ritmica	Rapoarte privind ritmicitatea notării	Personal didactic Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
18.	Prelucrarea la nivelul fiecărei comisii metodice a programelor și a calendarului de desfășurare a Olimpiadelor și Concursurilor școlare.	Precizări MENCS Calendar ISJ	Octombrie- Noiembrie 2016	Resp. Comisii metodice	Procesele verbale	Personal didactic Elevii
19.	Organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare la nivelul unității școlare	Calendar olimpiade și concursuri școlare Metodologie Programe	Conform calendarelor MENCS	Directorii Resp. comisii metodice	Rezultate olimpiade și concursuri – faza pe școală/ locală	Personal didactic Elevii
20.	Întocmirea calendarului de activități extrașcolare și extracurriculare	Tematici propuse de diriginți și de ISJ	Octombrie 2016	Consilier educativ	Calendarul de activități	Elevii Părinții
21.	Popularizarea activități extrașcolare și extracurriculare în rândul personalului școlii, elevilor și părinților	Calendar activități	Permanent	Consilier educative Diriginți Președinte consiliu elevi	Realizarea tuturor activităților propuse	Elevii Părinții

3. Activitatea metodică, științifică și de formare profesională

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Constituirea comisiilor metodice care vor funcționa la nivelul școlii, proporțional cu numărul cadrelor didactice și alegerea responsabililor pentru fiecare comisie metodică	Regulament	Septembrie 2016	Directorii	Organigrama Procese verbale ședințe comisii metodice	Unitatea școlară
2.	Întocmirea rapoartelor de activitate a comisiilor metodice	Fișe de act ale membrilor comisiei	Sept. 2016 Ianuarie 2017	Responsabili comisii metodice	Rapoartele de activitate	Unitatea școlară
3.	Reactualizarea dosarelor comisiilor metodice	Portofoliul comisiei metodice-model	Octombrie 2016	Responsabili comisii metodice	Dosare comisii metodice	Cadre didactice
4.	Reactualizarea machetei privind formarea profesională a cadrelor didactice în anul școlar 2016-2017.	Adeverințe/CertIFICATE cursuri de formare CertIFICATE grade didactice	Octombrie 2016	Responsabil comisie formare continuă	Macheta	Cadre didactice
5.	Întocmirea raportului referitor la „Monitorizarea activității de formare profesională pentru anul școlar 2016-2017”	Dosar formarea profesională	Octombrie 2016	Responsabil formare continuă	Existența raportului	Unitatea școlară C.C.D.

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
6.	Popularizarea în rândul cadrelor didactice a Metodologiei privind formarea continuă a cadrelor didactice în învățământ	Metodologia privind formarea continuă a cadrelor didactice în învățământ-OMECTS 5561/2011 cu modificările ulterioare	Noiembrie – Decembrie 2016	Responsabil formare continuă	Consemnare în registrul de procese verbale a Consiliului Profesoral	Cadre didactice
7.	Participarea activă la cercurile pedagogice a cadrelor didactice în conformitate cu programul stabilit de ISJ și CCD	Agenda metodică	Grafic ISJ și CCD	Director Director adjunct Consilier educativ	peste 90% prezență la activități	Cadre didactice Elevii
8.	Efectuarea de asistențe de specialitate, mai ales în cazul cadrelor didactice debutante/ necalificate/înscrise grade didactice, în vederea consilierii	Grafic activități de asistențe	Permanent	Responsabili comisii metodice de specialitate	Fișe de observație a lecției	Cadre didactice și elevii
9.	Participarea cadrelor didactice la programe de perfecț. și dezvolt. prof. org. de MENCS, CCD; instituții de învățământ superior, alte centre de formare acreditate	Ofertă programe de formare profesională	Permanent conform calendarului din oferte	Responsabil formare continuă	Statistici participanți	Cadre didactice
10.	Respectarea reglementărilor în vigoare în desfășurarea examenelor de acordare a gradelor didactice	Calendar grade didactice Legislația în vigoare	Septembrie – Octombrie 2016	Director Secretar șef	Număr cadre didactice înscrise	Unitatea școlară

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
11.	Participarea activă a cadrelor didactice la sesiuni de către ISJ, CCD, MENCS, instituții învățământ superior	Calendar activități ISJ, CCD, MENCS	Conform graficelor	Director Directori adjuncți Consilier educativ	Numărul de cadre didactice participante	Personal Didactic

4. Oferta educațională
Corelarea ofertei Î.T.P. de la Liceul Tehnologic nr. 1, cu nevoile de calificare

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Realizarea inserției socio-profesionale pentru anul școlar 2015-2016.	Tabele diriginți clase terminale	Oct. 2016	Diriginți clase terminale Secretar șef	Machetă inserția socio - profesională	Unitatea școlară
2.	Aplicarea procedurilor de investigare a pieței forței de muncă în vederea corelării ofertei educaționale cu cerințele reale ale pieței muncii din zonă	Chestionare	Noiembrie 2016 Martie - Aprilie 2017	CEAC	Chestionare aplicate agenților economici	Comunitatea locală
3.	Proiectarea notei de fundamentare a planului de școlarizare 2017-2018 în concordanță cu recomandările din PLAI și proiecțiile prevăzute în PAS.	Metodologie notă de fundamentare PLAI PAS	Noiembrie 2016-Ianuarie 2017	Directorii Consiliul de curriculum	Avizarea proiectului planului de școlarizare de către CLDPS și ISJ	Unitatea școlară
4.	Prezentarea ofertei educaționale absolvenților clasei a VIII-a din școlile generale din municipiu și zonele limitrofe	Pliante Oferte educaționale	Aprilie – mai 2017	Directorii Coordonator educativ	Creșterea numărului de elevi /realizarea planului de școlarizare	Unitatea școlară

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
5.	Identificarea problemelor de acces la învățământul profesional și tehnic pentru elevii proveniți din mediul rural.	Facilitarea mobilității elevilor în teritoriu (transport, burse etc.) Chestionare Legi, ordine MENCS	Permanent	Directorii Diriginții Comisia de acordare a burselor profesionale /Bani de liceu	Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului de învățământ	Elevii
6.	Proiectarea bazei de date privind elevii cu CES pe baza datelor statistice existente la secretariatul unității școlare	Statistici	Noiembrie 2016	Secretar șef Diriginții Psiholog școlar	Existența bazei de date	Elevii

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

1. Autoevaluarea instituțională

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Întocmirea și popularizarea rapoartelor de autoevaluare internă a calității pentru anul școlar 2015-2016 (ARACIP)	Standardele de acreditare și de referință Documentele școlare	Octombrie 2016	Membrii CEAC	RAEI	Comunitatea locală Părinții, Elevii Cadrele didactice
2.	Reactualizarea Regulamentului de funcționare CEAC	Ghidul de realizare Legislația în vigoare	Octombrie 2016	Consiliul de administrație	Regulamentul de funcționare CEAC	CEAC
3.	Proiectarea planului de îmbunătățire a calității	Raportul de autoevaluare	Octombrie 2016	CEAC	Planul de îmbunătățire	Personalul unității
4.	Elaborarea la nivelul CEAC al programului de activități al comisiei pentru anul școlar 2016-2017	Legislație Materiale informative	Octombrie 2016	Responsabil CEAC	Programul de activități	Personalul unității
5.	Întocmirea și popularizarea rapoartelor de autoevaluare internă a calității pentru anul școlar 2015-2016 (ARACIP)	Standardele de acreditare și de referință Documentele școlare	Octombrie 2016	Membrii CEAC	RAEI	Comunitatea locală Părinții, Elevii Cadrele didactice
6.	Completarea setului de proceduri pentru activitățile desfășurate în școală	Ghidul de realizare Legislația în vigoare	Permanent	Director Director adjunct Resp. comisii de lucru Membrii CEAC	Numărul de proceduri existente	Unitatea școlară

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
7.	Elaborarea și aplicarea unor chestionare, la ședințele cu părinții, privind calitatea serviciului educațional	Chestionare	Semestrial	CEAC	Diriginții Numărul de chestionare completate de către părinți	Unitatea școlară
8.	Monitorizarea asigurării calității educației la nivelul colectivelor metodice și fiecărui cadru didactic în parte: -controlul parcurgerii ritmice a materiei -analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor, cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare -controlul evaluării continue și corecte a elevilor -desfășurarea lucrărilor semestriale	Grafic de monitorizare și control Legislația în vigoare	Permanent	Responsabili comisii metodice CEAC	Rapoarte CEAC	Unitatea școlară

2. Monitorizarea și evaluarea calității procesului de învățământ

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Evaluarea activității personalului didactic, auxiliar și nedidactic, existent în vederea stabilirii calificativelor pentru anul școlar 2015-2016	Ordine MENCS	Septembrie 2016 Ianuarie 2017 (nedidactic)	Director Director adjunct Resp. comisii metodice	Fise de evaluare	Personal didactic, did. auxiliar și nedidactic
2.	Elaborarea graficului de monitorizare și control a activității din unitatea	Program managerial	Octombrie 2016 Februarie 2017	Director Director adjunct Resp. CEAC	Grafic de monitorizare și control	Personal didactic
3.	Participarea responsabililor de comisii metodice la asistențe la lecții în vederea eficientizării activității didactice la clasă. Evaluatorii vor completa fișele de obs. a lecției, pe care le vor preda CEAC	Graficul de monitorizare și control Planificări semestriale	Octombrie 2016- Mai 2017	Director Director adjunct Responsabil comisii metodice	Fise de observare a lecției	Personal didactic și elevi
4.	Monitorizarea modului în care se respectă programul de desfășurare a activităților didactice	Orarul școlii	Permanent	Director Director adjunct Consilier educativ	Condica de prezență la ore	Personal didactic și elevi
5.	Verificarea aplicării corecte a documentelor curriculare naționale	Planuri cadru Programe școlare SPP-uri	Permanent	Director Dir. adjunct Resp. comisie metodică	Planificări calendaristice Proiecte didactice	Personal didactic, elevi.,

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
6.	Monitorizarea programelor și proiectelor derulate de către unitatea școlară pe tot parcursul desfășurării lor	Calendarul și programul activităților	Permanent	Director Director adjunct Coordonatori proiecte	Respectarea termenelor pt. realizarea activităților	Personal didactic, elevi, comunitate locală
7.	Monitorizarea activităților educative și extrașcolare	Calendarul de activități educative și extrașcolare	Permanent	Consilier educativ	Realizarea integrală a activităților propuse	Personal didactic, elevi, comunitate locală
8.	Verificarea eficienței cu care sunt utilizate spațiile de învățământ destinate activității practice (ateliere, laboratoare)	Grafic de utilizare a laboratoarelor și atelierelor	Permanent	Director Director adjunct	Îndeplinirea criteriilor prevăzute în SPP-uri	Unitatea școlară
9.	Monitorizarea activităților legate de organizarea examenelor finale(bacalaureat, examene de certificare) și a admiterii în liceu	Grafic de activități Metodologii examene	Permanent	Director Director adjunct Secretar șef	Respectarea termenelor prevăzute în grafic	Unitatea școlară
10.	Verificarea modului de completare a statelor de plată, actelor de studii, dosarelor personale	Legislație în vigoare	Permanent	Director Secretar șef	Respectarea legislației	Unitatea școlară
11.	Verificarea modului de acordare a burselor școlare	Legislația în vigoare	Conform calendarului de predare a bazelor de date	Comisia de acordare a burselor și a altor ajutoare sociale	Procese verbale	Elevii

Nr. crt	Acțiuni	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Compartiment Responsabili	Indicatori	Beneficiari
12.	Urmărirea modului în care se aplică legislația referitoare la condițiile igienico-sanitare, la protecția muncii și PSI și stabilirea de măsuri de remediere a eventualelor deficiențe existente la nivelul școlii	Reglementări legale în vigoare	Permanent	Director Director adjunct Responsabili PM/PSI	Procese verbale Planul de acțiuni	Unitatea școlară

Director,
Prof. Tittes Gherman Mihaela

