

PLANUL ACTIVITĂȚII CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE Anul Școlar 2019- 2020 sem. al II-lea

Nr. crt.	Luna	Tema ședinței de lucru	Obiective	Data	Responsabil	Obs.
1.	Ianuarie	<ul style="list-style-type: none"> -Cadre didactice pensionabile; -Avizarea unui număr de 26 CDL – uri, pentru aria curriculară „Tehnologii”, an școlar 2020 – 2021; -Demersuri necesare în vederea acreditării calificărilor de nivel 3: Electrician exploatare joasă tensiune și Lucrător hotelier, autorizate provizoriu, în anul 2016; -Perioada de desfășurare a cursurilor pentru învățământul cu frecvență redusă: 16.03.2020 – 03.04.2020; -Calificativele personalului nedidactic pentru perioada 01.01.2019 – 31.12.2019; -Revizuire ROI; -Transfer elevi; -Diverse. 	<ul style="list-style-type: none"> -Avizare CDL-uri; -Aprobarea cererilor de transfer ale elevilor 	2020	<ul style="list-style-type: none"> Directorii Membrii C.A. Membrii CEAC 	
2	Februarie	<ul style="list-style-type: none"> -Constituirea posturilor didactice/catedrelor -Parcurgerea etapelor prevăzute în Metodologia – Cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul șc.2020 – 2021, în conformitate cu Anexa la ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5259/12.11.2019 - Ordin MEC nr. 3066/20.01.2020 privind Simularea Examenului de Bacalaureat național 2020, -Olimpiade și concursuri -Informații privind unele activități care se vor organiza în săptămâna: Programul național – „Școala Altfel” (activ. de prevenire anticorupție) -Prezentarea și aprobarea Raportului de analiză a activității din semestrul I și a măsurilor pentru realizarea sarcinilor prevăzute în planul managerial pentru sem.II; -Diverse 	<ul style="list-style-type: none"> -Avizarea Proiectului planului de încadrare ptr. anul șc. 2020-2021 -calendar simulare Bacalaureat; -calendar olimpiade școlare -analiza rezultatelor -pregătirea suplimentară a elevilor pentru Examenul de Bacalaureat -discutarea stadiului pregătirii examenelor de final, ale ciclurilor de învățământ -program -plan măsuri -rapoarte -grafice 	2020	<ul style="list-style-type: none"> Directorii Membrii C.A. Comisia de evaluare obiectivă Comisia de mobilitate Responsabil comisie "Tehnologii" 	



3.	Martie	<p>-Analiza rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri, simulare examen baccalaureat</p> <p>-Discutarea și aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a competențelor profesionale</p> <p>-Comisii pentru certificarea competențelor profesionale</p> <p>-Aprobarea activităților din cadrul Programul Național săptămâna – „Școala Altfel”</p> <p>-Mișcarea personalului didactic</p> <p>-Diverse.</p>	<p>-raport</p> <p>-grafic</p> <p>-informarea membrilor C.A. cu privire la propunerea și aprobarea în ședință comună a Comisiilor metodice Tehnic și Servicii, a componenței comisiilor pentru certificarea competențelor profesionale</p> <p>-analizarea activităților în vederea corelării lor, cu obiectivele educaționale specifice comunității școlare</p> <p>-trasarea sarcinilor Comisiei de monitorizare</p>	2020	<p>Directorii</p> <p>Membrii C.A Responsabil comisie "Tehnologii" Comisia simulare Bac. 2020</p> <p>Directorii</p> <p>Membrii C.A Responsabilii de catedre / comisii metodice Comisia dirigenților</p> <p>Directorii</p> <p>Membrii C.A</p>
4	Aprilie	<p>-Finalizarea centralizării activităților care se vor desfășura în săptămâna „Școala Altfel”</p> <p>-Analiza activității comisiilor / catedrelor</p> <p>-Diverse.</p>		2020	<p>Directorii</p> <p>Membrii C.A Responsabili catedre / comisii</p>
5	Mai	<p>-Analiza activității de pregătire suplimentară a elevilor</p> <p>-Monitorizarea desfășurării activităților din „Școala Altfel” 25 mai–29 mai 2020</p> <p>- Organizarea festivității de încheiere a anului școlar, pt. elevii claselor a XII – a</p> <p>-Diverse.</p>	-raport scris	2020	<p>Consilier educativ</p> <p>Directorii</p> <p>Membrii C.A</p>
6.	Iunie	<p>-Discutarea și aprobarea programului de igienizare a spațiilor școlare din toate corpurile de clădiri ale școlii.</p> <p>-Aprobarea reparațiilor curente propuse a se efectua în vacanța de vară</p> <p>- Discutarea și aprobarea concediilor de odihnă pentru întregul personal al școlii (dacă intervin modificări)</p> <p>-Organizarea vacanței de vară</p> <p>-Stabilirea măsurilor administrativ - gospodărești pentru vacanța de vară</p> <p>-Stabilirea obiectivelor planului managerial pentru vacanța de vară</p> <p>-Diverse.</p>	-grafic responsabilități -listă reparații	2020	<p>Directorii</p> <p>Membrii C.A Administrator financiar Administrator patrimoniu</p>

Notă: Tematica poate fi modificată în funcție de situațiile nou – apărute în instituția de învățământ, pe parcursul semestrului al II-lea al anului școlar.

Director,
Prof. Tittes – Gherman Mihaela

Director adj.,
Prof. Cioc Bianca