

## RAPORT DE ACTIVITATE

### 1. Acte normative în baza cărora se implementează programul:

- ✓ Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar Ordin nr.5447/2021
- ✓ Procedura operațională internă
- ✓ HG 1488/2004 cu modificările și completările ulterioare
- ✓ OM 4839/2004 cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Ordin nr. 4016/2011
- ✓ OMENCS 3351/2016
- ✓ Ordin 3370/2017
- ✓ HG 712/2018
- ✓ OMEN 3125/2019

### Membrii Comisiei:

prof. Curcji Irina - responsabil  
prof. Tarța Moga Ana - membru  
secretar șef. Medrea Tatiana - membru  
laborant Foaltin Nicoleta - membru  
informatician Pavel Aurelian – membru  
adm. financiar Deac Cristina - membru

### 2. Scop, obiective rezultate din actul/actele normative

- principalul scop este modalitatea de subvenționare și stimulare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează cu regularitate învățământul liceal, ciclul inferior/superior și sprijinirea financiară a acestora pe perioada cursurilor școlare, a pregătirii practice dar și pe timpul pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat și de certificare a competențelor profesionale.
- reducerea absenteismului și abandonului școlar.
- obiectivele rezultate sunt menținerea la cursuri pe toată perioada de școlarizare; sprijinirea directă din punct de vedere material a elevilor și indirectă a familiilor acestora (cu precădere în cazul familiilor cu venituri reduse sau situații deosebite (orfani, urmași ai eroilor revoluției , cu probleme medicale specificate în Metodologie, proveniți din mediul rural); inserția socio-profesională etc.

### 3. Acțiuni derulate în vederea implementării programului (conform prevederilor actelor normative)

Comisia constituită la nivelul unității de învățământ prin Decizia directorului nr.200/2021 în vederea implementării prevederilor prin Programul național ”Bani de liceu” și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2021/2022 urmărind și monitorizând procesul instructiv-educativ, frecvența la cursuri și rezultatele obținute de elevii beneficiari ai programului.

Au fost reactualizate informațiile din Metodologia de aplicare, s-au purtat discuții cu diriginții și elevii atât pe subiecte de legislație cât și pe întocmirea corectă și în termen a dosarelor.

Au fost afișate la avizierul școlii toate materialele informative despre program, dar și transmise prin intermediul tehnologiei virtuale în cazul situației actuale pandemice.

Informaticianul unității de învățământ care este și membru în comisie a creat conturi pentru fiecare elev și diriginte în parte, (atât pentru accesul facil la cursurile online, dar și pentru o comunicare eficientă în cazul unor situații deosebite), a gestionat site-ul școlii, a creat platforme de comunicare și lucru pentru ca elevii să aibă acces rapid la informații.

După verificarea punctuală a documentației depuse de elevii solicitanți, comisia a centralizat situațiile ,a fost completată baza de date în termen și transmisă Inspectoratului Școlar Județean. A fost monitorizată și perioada de contestații.

Pe parcursul anului școlar s-a urmărit în primul rând frecvența la cursuri a elevilor beneficiari. Au fost monitorizate lunar absențele nemotivate și s-au purtat discuții cu diriginții și elevii în cazul celor care un risc de suspendare a plății ajutorului financiar.

Au fost depuse la secretariatul unității de învățământ 3 înștiințări către conducerea liceului, implicit Comisia ”Bani de liceu” prin care diriginții au propus suspendarea plăților în cazul a 3 elevi care au acumulat numărul de absențe nemotivate (20) care nu le mai permitea menținerea în plată conform Metodologiei.

Statele de plată au fost întocmite corect și plățile s-au efectuat imediat după completarea actelor financiar contabile și deschiderile de credit transmise de ISJ Mureș.

Sumele alocate au fost distribuite pe carduri ,în contul elevilor beneficiari.

Cuantumul alocat în anul școlar 2021/2022/elev a fost 250 lei dar sumele au variat în funcție de număr zile cursuri/lună. De exemplu:

Luna	Anul	Suma alocată	Observații
Septembrie	2021	150	Sumele au variat în funcție de număr zile cursuri/lună
Octombrie	2021	194	
Februarie	2022	250	
Iunie	2022	250	

#### **4. Impactul implementării programului asupra participării școlare și a rezultatelor școlare obținute de elevii beneficiari**

Considerăm implementarea programului național de protecție socială prin acordarea sprijinului financiar ca fiind oportună prin forma de sprijin material care vizează atât protecția socială cât și stimularea frecventării cursurilor cu regularitate,a evitării abandonului școlar. Despre rezultatele școlare obținute de elevii beneficiari se poate discuta la modul satisfăcător.

Sprijinul financiar se acordă pe baza de cerere, statut juridic, venituri, șamd.

Absențele nemotivate se pot acumula destul de ușor în cazul elevilor proveniți din mediul rural deoarece aceștia fac naveta și nu de multe ori mijloacele de transport au avut întârzieri sau nu au circulat din cauza condițiilor atmosferice.

Având în vedere că și primul semestru al anului școlar a debutat și s-a menținut sub strictețea pandemiei, s-au căutat soluții pentru menținerea la cursuri cu prezență fizică atât cât s-a putut, iar atunci când s-a impus au fost clase care au trecut la învățământul online.

#### **Centralizator beneficiari în anul școlar 2021/2022**

Nr. crt.	Număr inițial de beneficiari (la începutul anului școlar)	Număr elevi rămași în plată la sfârșitul anului școlar
1	8	5

#### **5. Modalitățile și instrumentele de monitorizare a absenteismului, abandonului, situației de neșcolarizare**

Am încercat prin modalitățile și instrumentele de monitorizare a situației școlare și disciplinare a elevilor aprobați în program să căutăm metode eficiente ca aceștia să poată beneficia de plata sprijinului financiar pe tot parcursul anului școlar.

Pentru o evidență clară, membrii Comisiei ”Bani de liceu” au monitorizat lunar numărul de absențe nemotivate acumulate de elevii beneficiari consultând documentele școlare (cataloge, adeverințe medicale).

Din baza de date existentă în cadrul școlii , comisia ”Bani de liceu” a preluat informații exacte referitoare la numărul de absențe acumulate.Unde a fost cazul, au fost purtate discuții cu diriginții claselor referitor la frecvență. Elevii au fost supravegheați îndeaproape de diriginți, de membrii comisiei, au fost atenționați de pericolul pierderii sprijinului financiar ,s-a insistat pentru prezentarea la termen a documentelor de motivare a absențelor.

S-a păstrat legătura cu familia elevilor, s-au trimis adrese de înștiințare cu numărul de absențe nemotivate la domiciliul acestora.

Nu a fost cazul nici unui elev cu abandon școlar sau neșcolarizat dintre cei care au beneficiat de ajutorul financiar prin programul național de protecție socială ”Bani de liceu”.

Au fost urmărite toate actualizările și adresele privind Metodologia de acordare, s-a răspuns prompt atunci când au fost solicitate situații statistice sau documente referitoare la acest program. A fost comunicat la timp și corect numărul de beneficiari, lunar în vederea deschiderii de credite. Plata s-a făcut în concordanță cu statele de plată întocmite și documentele financiar contabile elaborate.

## 6. Analiza SWOT cu privire la implementarea programului național, cu evidențierea punctelor tari, punctelor slabe, amenințărilor și oportunităților

<p><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea Planului de școlarizare</li> <li>- experiența echipei manageriale și a Comisiei de lucru ”Bani de liceu”</li> <li>- cunoașterea legislației în vigoare</li> <li>- diversificarea modalităților de monitorizare</li> <li>- continuitatea procedurilor specifice</li> <li>- colaborarea eficientă între echipa managerială, Comisia ” Bani de liceu”, diriginți, elevi și familiile elevilor</li> <li>- promovarea optimă a programului în rândul elevilor și familiilor (afișaj la avizierul unității de învățământ, grup whatsapp, platforma Google Classroom</li> <li>- asigurarea consilierii de către comisie și diriginți a elevilor și părinților acestora pentru întocmirea și predarea la termen a cererilor și dosarelor</li> <li>- implicarea membrilor comisiei în desfășurarea activităților specifice programului pe tot parcursul anului școlar.</li> </ul>	<p><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- completarea dificilă a cererilor și dosarelor cu toate documentele solicitate.</li> <li>- nerespectarea etapelor calendarului de către elevi</li> <li>- dificultăți de comunicare greoaie în unele cazuri cu familiile elevilor (în special a elevilor proveniți din mediul rural, deoarece aceștia pe lângă posibilități materiale insuficiente depind și de mijloacele de transport care uneori nu au curse regulate sau vin cu întârziere)</li> <li>- flexibilitate și inițiativă redusă a unor familii de a sprijini elevul în obținerea unor documente solicitate (anchete sociale, adeverințe Anaf, declarații notariale, etc.)</li> <li>- resurse financiare modeste ale familiilor (deplasare, mijloc de transport, c/v plăților la cabinetele notariale, etc.)</li> <li>- rezultate nesatisfăcătoare la unele discipline studiate și uneori dezinteres pentru continuarea studiilor.</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprijin financiar binevenit pentru elev în mod direct dar și indirect pentru familia acestuia, sunt situații în care elevul are doar un părinte, sau are mai mulți frați (toți înscriși în forme de învățământ), părinți care au ca sursă de venit doar ajutorul social sau indemnizație de șomaj; sunt și cazuri cu membrii de familie care au certificate de handicap șamd.</li> </ul>	<p><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinteresul elevilor după aprobarea dosarului față de rezultatele școlare și frecvența la cursuri</li> <li>- imposibilitatea susținerii financiare și sociale din partea părinților pentru întocmirea dosarelor</li> <li>- accentuarea sărăciei atât în mediul urban cât și în cel rural</li> <li>- datorită acumulării absențelor nemotivate prevăzute de Metodologie sunt cazuri</li> </ul>

<p>- acordarea stimulentei financiare ar trebui să constituie un motiv serios de a obține rezultate bune la învățatură, de a frecventa cu regularitate cursurile</p> <p>- evitarea abandonării timpurii a școlii pentru a se angaja și a beneficia de un câștig rapid.</p>	<p>frecvente de suspendare a plății pe parcursul anului școlar astfel că elevul nu beneficiază integral de suma acordată.</p> <p>- plecarea unor părinți în străinătate astfel că elevii nu pot prezenta documentele solicitate</p> <p>- frecvență slabă la cursuri din cauza navetei sau a angajării elevilor după programul școlar.</p>
--	---

### **7. Propuneri pentru ameliorarea cadrului normativ și pentru eficientizarea implementării programului**

Actele normative care reglementează desfășurarea programului național de protecție socială "Bani de liceu" sunt relativ bine structurate; poate ar trebui acordată o mai mare importanță mediei generale de absolvire a anului anterior depunerii cererii (care este acum doar un criteriu de departajare). De asemenea și numărul de absențe nemotivate (din anul anterior) specificat în cererea de solicitare ar putea avea o limită bine precizată. Aceste două aspecte ar constitui o motivație oarecum pentru progresul școlar, frecvența constantă la cursuri, evitarea abandonului școlar.

Programul constituie un sistem real de sprijinire și protecție socială în primul rând pentru elevii cu posibilități financiare reduse, dar și pentru cei care doresc să finalizeze cu succes ciclul de învățământ. Astfel s-ar putea ameliora atitudinea față de școală, responsabilizarea și integrarea ulterioară în societate.

Responsabil Comisie  
prof. Curcji Irina